



HILFSWERK

# BILDUNGSPROGRAMM 2024

## Hilfe und Pflege daheim





# VORWORT

**Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter!**

**Liebe Kolleginnen und Kollegen!**

Sie **alle** sichern durch Ihre tägliche Arbeit die Versorgung, Unterstützung und Begleitung unserer Kundinnen und Kunden auf höchstem Niveau. Entscheidende Erfolgsfaktoren für den Erhalt der außergewöhnlichen pflegerischen Versorgungsqualität ist die Bereitschaft jedes Einzelnen zur laufenden Weiterentwicklung und die Offenheit für Veränderungen.

Um Sie bei der Erfüllung Ihrer Aufgaben bestmöglich zu unterstützen, ist für das Jahr 2024 wieder ein umfangreiches, spezifisches Bildungsprogramm erarbeitet worden. Es wurden Inhalte gesammelt und zu einem umfassenden Angebot zusammengeschnürt. Das breite Spektrum an Fortbildungen bildet für viele Ihrer Tätigkeiten notwendige Themengebiete ab. Die Inhalte richten sich nach dem Kompetenzmodell im Hilfswerk NÖ und damit dem speziellen Bedarf im extramuralen Arbeitsumfeld. Des Weiteren wird auch aktuellen Herausforderungen, wie der Stressbewältigung oder der Gesunderhaltung des eigenen Ichs, im vorliegenden Bildungsangebot Rechnung getragen.

Wir wissen, dass Sie als gut ausgebildete Pflege- und Betreuungspersonen und Fachkräfte der mobilen Therapie in dieser wichtigen Versorgungsebene des Gesundheitswesens unverzichtbar sind.

Bildung heißt für uns, selbst Verantwortung für die persönliche Entwicklung zu übernehmen. Gerade deshalb ist es auch so wichtig, das eigene Handeln zu überprüfen und neue Perspektiven zu eröffnen. Das erfordert Eigeninitiative der Teilnehmenden und das Bewusstsein für die eigenen Lernziele. Nicht nur um die gesetzlichen Rahmenbedingungen zu erfüllen, sondern um gezielt die Weiterentwicklung zu fördern.

Wir laden Alle ein, die Angebote des Bildungsprogrammes 2024 zu nutzen und wünschen Ihnen dabei spannende, informative und lehrreiche Vorträge.

**Fortbildung, Aus- und Weiterbildung ist unser Aushängeschild für die Zukunft und das Morgen gehört denjenigen, die sich heute darauf vorbereiten!**



**Gabriela Goll**

Pflegedirektorin  
Geschäftsbereichsleitung  
Hilfe und Pflege daheim



**Andrea Binder**

Leitung Stabstelle  
Pflegeentwicklung & Bildung  
Hilfe und Pflege daheim

# INHALTSVERZEICHNIS

## **Vorwort 3**

## **Das Kompetenzmodell im Hilfswerk Niederösterreich 8**

Managementkompetenz	9
Allgemeine Fach- und Methodenkompetenz	9
Gesundheitskompetenz	9
Pflege- und Betreuungskompetenz	9
Betreuungskompetenz für HH und SAB	10
Therapiekompetenz	11

## **Managementkompetenz 13**

Präventives Changemanagement	14
Begleitendes Changemanagement	15
Online-Seminar: DPW - Recruiting und Eintrittsprozess	16
Führen von Mitarbeiterorientierungsgesprächen	17
Professionelles Auftreten in herausfordernden Situationen	18
Regionalklausur	19

## **Allgemeine Fach- und Methodenkompetenz 21**

Arbeitsrecht	22
Erwachsenenschutzrecht	23
Einkauf und Fuhrpark	24
Teamentwicklung und Teamförderung	25
Notruftelefon Montage für neue Mitarbeiter*innen	26
Notruftelefon Montage für bestehende Mitarbeiter*innen	27
EP Jour Fixe - 1. Halbjahr 2024	28
EP Jour Fixe - 2. Halbjahr 2024	29
MOCCA edp, Tag 1	30
MOCCA edp, Tag 2	31
MOCCA Advanced	32
Situationen im Arbeitsalltag	33
Regionaler Willkommenstag	34

## **Gesundheitskompetenz 37**

Stress und Burnout Prävention	38
Beweg dich gesund und glücklich!	39
Das Immunsystem – Stärkung der eigenen Abwehrkraft	40
Mit der richtigen Ernährung zum erholsamen Schlaf	41
Aromapflegeprodukte zum Eigengebrauch selbst herstellen	42

## **Pflegekompetenz und Betreuungskompetenz**

## **Fachbereich Qualitätssicherung im Pflegeprozess 43**

Einschulung neu angestellte DGKP, Teil 1	44
Einschulung neu angestellte DGKP, Teil 2	45
Einschulung neu angestellte DGKP, Teil 3	46



Terminplan: Einschulung neu angestellte DGKP	47
Implementierung der HPD-Standards: Einfluss auf die KU-Doku für neu angestellte PFA/FSB-A/PA	48
Implementierung der HPD-Standards: Einfluss auf die KU-Doku für neu angestellte HH	49
Arbeitskreis für Multiplikator*in Qualitätssicherung 2024	50
Arbeitskreis für stellvertretende*n Pflegemanager*in 2024	51

## **Allgemeine Fachkompetenz 53**

Infektionskrankheiten im extramuralen Bereich	54
Ergonomisches Handling in der Pflege	55
Erste Hilfe - Refresher	56
Interkulturelles Konfliktmanagement – eine Frage der Haltung	57
Kinästhetik in der Pflege	58
Kinästhetik in der Pflege: Positionsunterstützung	59
Refresher: Kinästhetik in der Pflege	60
Validation – zertifizierter Grundkurs	61

## **Vertiefende Fachkompetenz Demenz Care 63**

Ernährung und Demenz	64
Praktisches zur Alltagsgestaltung von Menschen mit Demenz	65
Abgrenzung Demenz/Delir/Depression	66
Arbeitskreis für Ansprechpersonen Demenz Care 2024	67

## **Vertiefende Fachkompetenz Palliative Care 69**

„Achte auf dich!“ – Praktische Wege zur Selbstfürsorge	70
Kommunikation mit Angehörigen in schwierigen Lebensphasen	71
Arbeitskreis für Ansprechpersonen Palliative Care 2024	72

## **Vertiefende Fachkompetenz Wundmanagement 73**

Ulcus & Deku: Ursache/Wirkung vs. Betreuung und Wundtherapie	74
Palliative Wunden und Wunden im palliativen Setting	75
Arbeitskreis für Ansprechpersonen Wundmanagement 2024	76

## **Vertiefende Fachkompetenz Inkontinenzmanagement 77**

Professionelle Pflege von Kundinnen/Kunden mit Inkontinenz	78
Inkontinenzmanagement und Hautpflege	79
Arbeitskreis für Ansprechpersonen Inkontinenzmanagement 2024	80

## **Fachbereich Aromapflege 81**

Reg. Fachmeeting DGKP: Aromapflege Implementierung 2023	82
Reg. Fachmeeting PFA/FSB-A/PA/HH: Aromapflege Implementierung 2023	84
Arbeitskreis für Ansprechpersonen Aromapflege 2024	86

## **Fachbereich Praxisanleitung 87**

Begleitung von Praktikantinnen und Praktikanten	88
Praxisbegleitung – Anleitung von Praktikanten, Teil 1	89
Praxisbegleitung – Anleitung von Praktikanten, Teil 2	90
Die Praxisanleiter als Vermittler zwischen Generationen	91
Arbeitskreis für Ansprechpersonen Praxisanleitung 2024	92

## Betreuungskompetenz für für HH und SAB 93

Reg. Fachmeeting: Aromapflege Implementierung 2023	94
Implementierung der HPD-Standards: Einfluss auf die KU-Doku für neu angestellte HH	96
Begleitung von Praktikantinnen und Praktikanten	97
Infektionskrankheiten im extramuralen Bereich	98
Kultursensible Betreuungssituationen leichter meistern	99
Kommunikation mit Angehörigen in schwierigen Lebensphasen	100
Umgang mit Depressionen & psychischen Erkrankungen im Alter	101
Messie-Syndrom: Wenn Unordnung zur Krankheit wird	102
Praktisches zur Alltagsgestaltung von Menschen mit Demenz	103
Validation – zertifizierter Grundkurs	104
Angehörigenbegleitung in besonderen Lebensumständen	105
Die Vielfalt der Inkontinenz- und Pflegeprodukte	106
Kinästhetik in der Betreuung von Kundinnen und Kunden	107
Ergonomisches Handling in der Betreuung	108
Erste Hilfe - Refresher	109
Richtige Ernährung für die kleine Geldbörse	110
Pflegedokumentation für Soziale Alltagsbegleiter	111
Stress und Burnout Prävention	38
Beweg dich gesund und glücklich!	39
Das Immunsystem – Stärkung der eigenen Abwehrkraft	40
Mit der richtigen Ernährung zum erholsamen Schlaf	41
Aromapflegeprodukte zum Eigengebrauch selbst herstellen	42

## Therapiekompetenz 113

Update Knie	114
Update Schulter	115
Spiraldynamik® Einführung Rumpf	116
Die Kraft des Bewusstseins als Therapiemotor	117
Hüft- und Knieendoprothesen und Trends in der Nachbehandlung	118
Arbeitskreis für Teamkoordinator*innen in der Therapie 2024	119
Fachtagung: Therapie im Hilfswerk NÖ Hilfe und Pflege daheim	120
Stress und Burnout Prävention	38
Beweg dich gesund und glücklich!	39
Das Immunsystem – Stärkung der eigenen Abwehrkraft	40
Mit der richtigen Ernährung zum erholsamen Schlaf	41
Aromapflegeprodukte zum Eigengebrauch selbst herstellen	42

## Bildungsveranstaltungen für Mitarbeiter\*innen der Landesgeschäftsstelle

Einkauf und Fuhrpark	24
Stress und Burnout Prävention	38
Beweg dich gesund und glücklich!	39
Das Immunsystem – Stärkung der eigenen Abwehrkraft	40
Mit der richtigen Ernährung zum erholsamen Schlaf	41
Aromapflegeprodukte zum Eigengebrauch selbst herstellen	42

<b>Angebot vom Betriebsrat</b>	<b>121</b>
Fahrtechnikkurse: Intensiv-Training	122
Fahrtechnikkurse: Dynamik-Training	123
<b>Organisatorische Hinweise</b>	<b>125</b>
<b>Referentenliste</b>	<b>134</b>

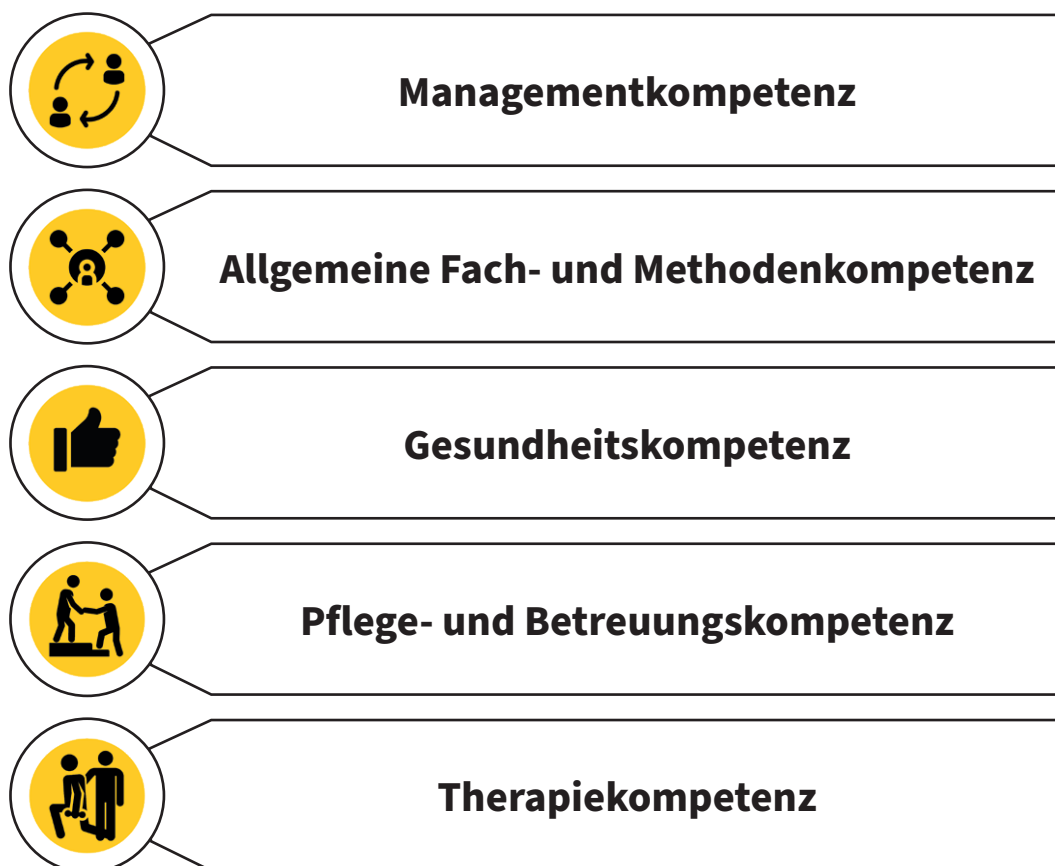
# DAS KOMPETENZMODELL IM HILFSWERK NIEDERÖSTERREICH

Ein Kompetenzmodell stellt eine Sammlung von Kenntnissen, Fähigkeiten oder Qualifikationen dar, welche alle Mitarbeiter\*innen brauchen, um berufliche Aufgaben und Tätigkeiten erfolgreich umsetzen zu können. Die einzelnen Kompetenzen stehen in direkter Verbindung zu den Zielen, der Strategie und dem Leitbild des Hilfswerk NÖ. Durch die Inanspruchnahme des breiten Fortbildungsangebots, erlangen die Mitarbeiter\*innen die Befähigung, auf aktuelle und zukünftige berufliche Herausforderungen im Arbeitsalltag adäquat zu reagieren (Vgl. Kauffeld, S., 2014; Vgl. Becker, M., 2005).

Im Kompetenzmodell lassen sich allgemeine und spezielle Fähigkeiten unterscheiden:

- Allgemeine Fähigkeiten müssen alle Mitarbeiter\*innen mitbringen.
- Spezielle Fähigkeiten hingegen benötigen Mitarbeiter\*innen, welche in konkreten Bereichen tätig sind (z.B. Pflege, Betreuung oder Therapie) oder eine bestimmte Funktion ausüben (z.B. Einsatzplanung, Pflegemanagement) (Vgl. Kauffeld, S., 2014).

Im vorliegenden Bildungsprogramm des Hilfswerk NÖ werden die einzelnen Bildungsveranstaltungen anhand ihrer Inhalte und Ziele in Kompetenzgruppen gegliedert.



Die Gliederung der Kompetenzen ermöglicht eine bessere Übersicht der Angebote und eine bedarfsorientierte Auswahl der passenden Bildungsveranstaltung. Für die Führungskraft erleichtert dies eine zielgerichtete Planung der Fortbildungen.

## Managementkompetenz

Unter Managementkompetenz werden Fähigkeiten wie Planung, Organisation, Führung und Kontrolle zur Erreichung der Unternehmensziele verstanden. Ein Teil der Managementkompetenz ist die Führungskompetenz (Vgl. Müller Schoppen, E.; Kesper, B., 2011).

Die Führungskompetenz beinhaltet die Förderung jedes einzelnen Teammitgliedes durch einen geeigneten Praxiseinsatz und einem angepassten Führungsstil. Ebenso steht die Erreichung der Organisationsziele durch die gemeinsame Arbeit der Mitarbeiter\*innen im Zentrum (Vgl. Becker, F., 2015).

## Allgemeine Fach- und Methodenkompetenz

Die allgemeine Fachkompetenz beinhaltet fachliche Fähigkeiten und Kenntnisse um konkrete Aufgaben im Beruf bewältigen zu können. (Vgl. Becker, M., 2005).

Unter Methodenkompetenz werden all jene Fähigkeiten verstanden, die man benötigt, um erworbenes Wissen und Können in komplexen Arbeitssituationen zielorientiert in die Tat umzusetzen. Dazu zählen beispielsweise die Beschaffung von geeigneten Informationen, die Verarbeitung dieser und deren passender Einsatz im Arbeitsprozess. (Vgl. Becker, M., 2005).

## Gesundheitskompetenz

Die Gesundheitskompetenz umfasst das Wissen und die Fähigkeit Informationen zum Thema Gesundheit zu finden, zu verarbeiten und anzuwenden. Des Weiteren beinhaltet der Begriff die Anwendung dieses Wissens in der Praxis – zur Gesundheitsförderung, Prävention und bei der Versorgung von Kundinnen und Kunden – mit dem Ziel Lebensqualität und Gesundheit zu erhalten und zu verbessern. (Vgl. Österreichische Plattform Gesundheitskompetenz, 2020).

Die Gesundheitskompetenz bildet die Basis für das eigene Gesundheitshandeln zum Erhalt und der Förderung der persönlichen Gesundheit. Des Weiteren benötigen die Mitarbeiter\*innen Wissen zur Gesundheitskompetenz, um pflege- und betreuungsbedürftige Menschen bestmöglich zu versorgen. (Vgl. Brieskorn-Zinke, M., 2011).

## Pflege- und Betreuungskompetenz

Im Rahmen der Pflege- und Betreuungskompetenz wird erworbenes Grundwissen vertieft und neues Wissen zu ausgewählten Themengebieten aus der mobilen Pflege und Betreuung generiert.

Für neue Mitarbeiter\*innen gibt es im Rahmen der Einschulungsphase besondere Bildungsangebote, die einen Einblick in das Leitbild und die Unternehmensphilosophie des Hilfswerk NÖ ermöglichen.

Durch diverse theoretische Bezugsrahmen sowie Pflege- und Betreuungskonzepte erwerben Teilnehmer\*innen theoretische und praktische Inputs, um in komplexen Pflege- und Betreuungssituationen lösungsorientiert reagieren zu können.

## Qualitätssicherung im Pflegeprozess

Ziel der Qualitätssicherung ist es, ein festgelegtes Qualitätsniveau dauerhaft in allen Arbeitsbereichen zu erreichen und zu halten (Vgl. Weigert, J., 2007). Avedis Donabedian, an dessen Definition sich das Hilfswerk NÖ orientiert, definiert Pflegequalität als Übereinstimmung zwischen vordefinierten Zielen und der tatsächlich geleisteten Pflege (Vgl. Menche, N., 2019).

Durch die Erreichung einer durchgehenden und gleichbleibenden Pflege- und Betreuungsqualität ist es für das Hilfswerk NÖ möglich, sich vom Wettbewerb abzuheben und den Ansprüchen der Kundinnen und Kunden gerecht zu werden. Die speziell ausgebildeten Multiplikator\*innen werden Sie in Ihrer täglichen Arbeit unterstützen und Sie können komplexe pflegefachliche Probleme in den vorgesehenen Plattformen mit Ihnen besprechen. Dadurch können Mitarbeiter\*innen ihr Wissen festigen, Sicherheit gewinnen und professionelle Pflege und Betreuung durchführen.

Um den Pflege- und Betreuungsprozess für die Kundinnen und Kunden bedarfsorientiert gestalten zu können, werden unter anderem Inhalte zur Pflegediagnostik und der Anwendung von Pflegestandards geschult.

Da die Kommunikation einen wesentlichen Bestandteil der Pflege und Betreuung darstellt, gibt es die Möglichkeit spezifische Bildungsveranstaltungen zum Bereich der sozialen Kompetenz zu besuchen.

Mit dem Ziel, Kundinnen und Kunden mit herausfordernden physischen und psychischen Krankheitsbildern im eigenen zu Hause professionell betreuen zu können, gibt es die Möglichkeit, an einschlägigen Bildungsveranstaltungen teilzunehmen. Diese rücken dann bestimmte Themen in den Fokus.

Je nach Interesse besteht für diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegepersonen die Möglichkeit, sich in einer Fachexpertise im Rahmen der Fachschwerpunkte

- Qualitätssicherung im Pflegeprozess
- Demenz Care
- Palliative Care
- Wundmanagement
- Kontinenz-/Inkontinenzmanagement
- Aromapflege

sowie dem Fachbereich

- Praxisanleitung

weiterzubilden und pflegefachlich zu vertiefen.

## Betreuungskompetenz für HH und SAB

Im Rahmen der Betreuungskompetenz wird erworbenes Grundwissen vertieft und neues Wissen zu ausgewählten Themengebieten aus der mobilen Betreuung generiert.

Durch diverse theoretische Betreuungskonzepte erwerben Teilnehmer\*innen theoretische und praktische Inputs, um in komplexen Betreuungssituationen lösungsorientiert reagieren zu können.

## Therapiekompetenz

Durch die unterschiedlichen Bildungsangebote im Bereich der Therapiekompetenz vertiefen Therapeutinnen und Therapeuten ihr Wissen und stärken ihre Fähigkeiten in Bezug auf zielgruppenorientierte therapeutische Maßnahmen.

Um auf gegenwärtige Herausforderungen im therapeutischen Setting adäquat reagieren zu können, sind die Inhalte der Fortbildungen auf die Bedürfnisse unserer Kundinnen und Kunden abgestimmt.

Die Kompetenzvertiefung erfolgt mit der Erlangung von Wissen zu therapeutischen Konzepten und der praktischen Umsetzung dieser. Dabei steht als Ziel im Mittelpunkt, die körperlichen Fähigkeiten der Kundinnen und Kunden längst möglich zu erhalten und zu fördern.

Die Teilnahme an der jährlichen Fachtagung bietet die Möglichkeit, sich mit aktuellen Themenschwerpunkten auseinanderzusetzen und sich innerhalb der Profession bzw. multiprofessionell auszutauschen.

## Zusammenfassung

Die Bildungsangebote des Hilfswerk NÖ unterstützen alle Mitarbeiter\*innen dabei, die jeweiligen Kompetenzen zu erweitern und zu vertiefen. Sie erhalten unter anderem das Angebot neue Lernstrategien, Arbeitstechniken und Verfahrensweisen zu erlernen. Durch eine gezielte Kursplanung wird ein dynamischer Erfahrungsaustausch in der Gruppe und ein mit- und voneinander lernen ermöglicht. Die spezifischen Fortbildungsinhalte auf aktuellem Stand der Wissenschaft ermöglichen es unseren Mitarbeiter\*innen, unseren Kundinnen und Kunden eine hohe Qualität an Pflege, Betreuung und Therapie zukommen zu lassen.

## Abkürzungen

PM = Pflegemanager\*in

HH = Heimhelfer\*in

DGKP = Diplomierter Gesundheits- und Krankenpfleger\*in

SAB = Sozialer Alltagsbegleiter\*in

PFA = Pflegefachassistent\*in

TH = Therapeut\*in

FSB-A = Fachsozialbetreuer\*in in der Altenarbeit

FB = Fortbildung

PA = Pflegeassistent\*in

FFB = fachliche Fortbildung

## Literatur

Becker, F.; Psychologie der Mitarbeiterführung; 2015; Springer Verlag, Wiesbaden.

[https://books.google.at/books?id=LHgXjnEUVIC&pg=PA43&dq=definition+f%C3%BChrungskompetenz&hl=de&sa=X&ved=2ahUKewielpzZhf\\_qAhUFqYsKHyrwCAUQ6AEWAHoECAEQAg#v=onepage&q=definition%20f%C3%BChrungskompetenz&f=false](https://books.google.at/books?id=LHgXjnEUVIC&pg=PA43&dq=definition+f%C3%BChrungskompetenz&hl=de&sa=X&ved=2ahUKewielpzZhf_qAhUFqYsKHyrwCAUQ6AEWAHoECAEQAg#v=onepage&q=definition%20f%C3%BChrungskompetenz&f=false) (Abgerufen am 03.08.2020)

Becker, M.; Personalentwicklung – Bildung, Förderung und Organisationsentwicklung; 2005; Schäffer-Poeschel Verlag, Stuttgart.

Brieskorn-Zinke, M.; Achtsamkeitspraxis und die Entwicklung von professioneller Gesundheitskompetenz in der Pflege; In: Pflege; 2011, Vol. 24 (4).

Kauffeld, S.; Arbeits-, Organisations- und Personalpsychologie für Bachelor; 2014; Springer Verlag, Heidelberg.

Müller Schoppen, E.; Kesper, B.; Management-Wissen-Kompakt; 2011; BOD GmbH, Deutschland. <https://books.google.at/books?id=kxbvYZIPp4C&pg=PA172&dq=Managementkompetenz+pflege&hl=de&sa=X&ved=2ahUKewiMrNGN3-3qAhVEIFwKHKKFCNU4ChDoATAAegQIARAC#v=onepage&q=Managementkompetenz%20pflege&f=false> (Abgerufen am 29.07.2020)

<https://books.google.at/books?id=kxbvYZIPp4C&pg=PA172&dq=Managementkompetenz+pflege&hl=de&sa=X&ved=2ahUKewiMrNGN3-3qAhVEIFwKHKKFCNU4ChDoATAAegQIARAC#v=onepage&q=Managementkompetenz%20pflege&f=false> (Abgerufen am 29.07.2020)

Österreichische Plattform Gesundheitskompetenz (2020): <https://oepgk.at/gesundheitskompetenz-was-ist-das/> (Abgerufen 23.07.2020)

Weigert, J.; 100 Tipps für die Qualitätssicherung in der stationären und ambulanten Pflege; 2007; Schlütersche, Hannover

<https://books.google.at/books?id=xiXjbuZntV4C&pg=PA61&dq=Qualit%C3%A4tssicherung&hl=de&sa=X&ved=2ahUKewit6ZPG26PyAhV4QUEAHZDlCYAQ6AEWbnoECAMQAg#v=onepage&q=Qualit%C3%A4tssicherung&f=false> (abgerufen am 9.8.2021)

Menche, N.; Pflege Heute; 7. Auflage, 2019; Elsevier GmbH, München

<https://books.google.at/books?id=S6CHDwAAQBAJ&pg=PA1414&dq=definition+pflegequalität+C3%A4+donabedian&hl=de&sa=X&ved=2ahUKewjKiqSno7ryAhWJRFEDHfuiBvQ4ChDoATAJegQICxAC#v=onepage&q=definition%20pflegequalität%C3%A4t%20donabedian&f=false> (abgerufen am 18.8.2021)







## MANAGEMENTKOMPETENZ





## Präventives Changemanagement

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	siehe Zusatzinformation
<b>Vortragende*r</b>	<b>Ursula Konrad</b>
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter*in einer Dienstleistungseinrichtung
<b>Ziele</b>	Als Mitarbeiter*in können Sie Ihre Unsicherheiten, Ängste bzw. Bedenken gegen eine Veränderung ansprechen, damit wird eine höhere Bereitschaft bei Veränderungen mitzugestalten, erreicht. Eine konstruktive Zusammenarbeit der Mitarbeiter*innen mit der Führungskraft in der veränderten Situation, die eine offene Kommunikation im Team und mit den Führungskräften ermöglicht.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Inhalte werden in einem Workshop mit den betroffenen Mitarbeiter*innen und der Führungskraft bearbeitet</li> <li>• Welche Erwartungen haben die Mitarbeiter*innen an die Führungskraft?</li> <li>• Welche Erwartungen der Führungskraft gibt es?</li> <li>• Wichtige Regelungen der Zusammenarbeit werden gemeinsam vereinbart</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	<p>Diese Veranstaltung kann schriftlich an <a href="mailto:pflgeentwicklung.support@noe.hilfswerk.at">pflgeentwicklung.support@noe.hilfswerk.at</a> von der Führungskraft einer Dienstleistungseinrichtung angefordert werden!</p> <p>Die Teilnehmer*innen werden im Nachhinein mittels Anwesenheitsliste an <a href="mailto:hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at">hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at</a> gemeldet, damit ein Eintrag am Bildungsblatt erfolgt!</p>

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Fahrtkosten: nur in Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: nur in Absprache mit rPDL**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: in Absprache mit rPDL**
- **Unterrichtseinheiten: in Absprache mit rPDL**
- **Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich**
- **Organisatorische Fortbildung**



## Begleitendes Changemanagement

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	siehe Zusatzinformation
<b>Vortragende*r</b>	<b>Ursula Konrad</b>
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter*in einer Dienstleistungseinrichtung
<b>Ziele</b>	Intensive Begleitung während eines Veränderungsprozesses, der erfolgreich begleitet und abgeschlossen werden soll. Alle Beteiligten sind motiviert und verfolgen das Ziel einer konstruktiven Zusammenarbeit, damit eine optimale Betreuung aller Kundinnen und Kunden sowie deren Angehörigen ermöglicht werden kann.
<b>Inhalte</b>	Während eines Veränderungsprozesses werden die Führungskraft und Mitarbeiter*innen kontinuierlich unterstützt. Einerseits durch Coaching einzelner Personen, andererseits in der Gruppe bei den Teambesprechungen. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was brauchen wir, um gut arbeiten zu können? - Unterstützung der Führungskraft und aller Mitarbeiter*innen</li> <li>• Was ist das Ziel meiner/unserer Arbeit? Wie und wodurch kann es erreicht werden?</li> <li>• Wie sieht eine gute Zusammenarbeit im Team aus?</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Diese Veranstaltung kann schriftlich an <a href="mailto:pflgeentwicklung.support@noe.hilfswerk.at">pflgeentwicklung.support@noe.hilfswerk.at</a> von der Führungskraft einer Dienstleistungseinrichtung angefordert werden!  Die Teilnehmer*innen werden im Nachhinein mittels Anwesenheitsliste an <a href="mailto:hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at">hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at</a> gemeldet, damit ein Eintrag am Bildungsblatt erfolgt!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Fahrtkosten: nur in Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: nur in Absprache mit rPDL**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: in Absprache mit rPDL**
- **Unterrichtseinheiten: in Absprache mit rPDL**
- **Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich**
- **Organisatorische Fortbildung**



## Online-Seminar: DPW - Recruiting und Eintrittsprozess

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	14.05.2024   09:00 - 11:00 Uhr   MS-Teams 15.10.2024   09:00 - 11:00 Uhr   MS-Teams
<b>Vortragende*r</b>	<b>Mitarbeiter*in HR</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegermanager*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die Instrumente im Recruiting richtig zu nutzen sowie den Eintrittsprozess korrekt zu starten und durchzuführen. Demnach können Sie diese optimal zur Bewerberverwaltung einsetzen. Sie gewinnen Sicherheit im Umgang mit dem DPW Recruiting Tool und im Verstehen von Recruiting- und Eintritts-Prozessen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DPW-Recruiting Tool</li> <li>• Übersicht Bewerbungen inkl. Aktionssetzungen</li> <li>• AQUA Prozesse verstehen und anwenden (DGKP, PFA/FSB-A/PA, HH))</li> <li>• SAB Prozess</li> <li>• Eintrittsprozess starten und durchführen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Unterrichtseinheiten: 2**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Organisatorische Fortbildung**



## Führen von Mitarbeiterorientierungsgesprächen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	12.11.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Sabine Sawczynski</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegermanager*in
<b>Ziele</b>	Als Pflegermanager*in sind Sie befähigt, Mitarbeiterorientierungsgespräche in Einzel- und Gruppengesprächen zu führen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Führen von Mitarbeiterorientierungsgesprächen in Einzelgesprächen und in Gruppengesprächen</li> <li>• Gesprächsführung zwischen Führungskraft und Mitarbeiter*in</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Organisatorische Fortbildung**



## Professionelles Auftreten in herausfordernden Situationen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	30.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 28.11.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Evelyn Viehböck</b>
<b>Zielgruppe</b>	Pflegemanager*in, stellvertretende*r Pflegemanager*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erkennen Sie, wie es gelingt, souverän zu bleiben, auch wenn's schwierig wird. Statuskompetenz entwickeln, verhilft zu einer verbesserten Kommunikation und Selbstwahrnehmung. Sich dem eigenen Stärken-Schwächen-Profil bewusst sein, ist eine Voraussetzung dafür, seine Stärken richtig einzusetzen und zu wissen, in welchem Bereich die Chancen zur Selbstentwicklung liegen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der Kommunikation</li> <li>• Statuskompetenz</li> <li>• Emotionen und ihre Wirkung</li> <li>• Ich kommuniziere über meinen inneren Zustand</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Geboten wird ein bunter Mix aus Theorie und Praxis, Einzel- und Gruppenarbeiten und vielen aktiven und praxistauglichen Übungen und Methoden!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Organisatorische Fortbildung



## Regionalklausur

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Terminplan wird mit Einladung bekannt gegeben
<b>Vortragende*r</b>	<b>Gabriela Goll</b> <b>Pflegedirektorin/Geschäftsbereichsleitung HPD</b>  <b>Jeweilige regionale Pflegedienstleitung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Pflegemanager*in
<b>Ziele</b>	Die Ziele werden mit der Einladung bekannt gegeben.
<b>Inhalte</b>	Die Inhalte werden mit der Einladung bekannt gegeben.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Termine werden im 1. Halbjahr 2024 bekannt gegeben - pro Region eine eineinhalbtägige Veranstaltung!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 12**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Organisatorische Fortbildung**







# ALLGEMEINE FACH- UND METHODENKOMPETENZ





## Arbeitsrecht

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	22.05.2024   09:00 - 14:00 Uhr   DLE St. Pölten 29.10.2024   09:00 - 14:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Andrea Binder</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegermanager*in, stellvertretende*r Pflegermanager*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie einen Überblick über die für Sie relevanten Punkte des Arbeitsrechts, des Kollektivvertrages SWÖ und der Betriebsvereinbarungen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiswissen des Arbeitsrechts: Regelungen im Dienstvertrag, in den Betriebsvereinbarungen und im Kollektivvertrag</li> <li>• Arten von Beendigungen eines Dienstverhältnisses</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 5**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Organisatorische Fortbildung**



## Erwachsenenschutzrecht

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	07.11.2024   09:00 - 12:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Mitarbeiter*in NÖ Landesverein für Erwachsenenschutz</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegermanager*in, stellvertretende*r Pflegermanager*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie eine Übersicht über das Thema Vorsorgevollmacht und einen Überblick über gewählte, gesetzliche und gerichtliche Erwachsenenvertretung.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voraussetzungen einer Vorsorgevollmacht oder einer Erwachsenenvertretung</li> <li>• Wer kann die Vorsorgebevollmächtigung oder Erwachsenenvertretung übernehmen?</li> <li>• Erreichbarkeit des Vorsorgebevollmächtigten oder Erwachsenenvertreters</li> <li>• Vorsorgebevollmächtigter oder Erwachsenenvertreter*in und Geldangelegenheiten</li> <li>• Persönlicher Kontakt zwischen Vorsorgebevollmächtigtem oder Erwachsenenvertreter*in und Kundin/Kunde</li> <li>• Die Verpflichtung des Hilfswerks NÖ der vorsorgebevollmächtigten Person oder der Erwachsenenvertretung gegenüber</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 3**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**



## Einkauf und Fuhrpark

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	24.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 16.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Mitarbeiter*in der zuständigen Abteilung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegermanager*in  Hinweis: Diese Fortbildung kann auch von Mitarbeiter*innen der Landesgeschäftsstelle sowie Hilfe und Pflege daheim besucht werden, die mit diesem Aufgabengebiet betraut sind!
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erfahren Sie Wissenswertes über Einkauf, Fuhrpark, Versicherungen und Menüservice für die tägliche Anwendung in Ihrem Aufgabenbereich. Es wird Ihnen vermittelt, welchen Nutzen Sie aus den einzelnen EDV-Programmen ziehen. Bei der Schulung stehen den Teilnehmer*innen Laptops zur Verfügung. Die Inhalte tragen zur Erleichterung der Aufgabenbewältigung in Ihrem Tätigkeitsbereich bei.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schulung in den Einkaufs-Shop-Programmen: Werbemittel, Büroartikel, Zentraler Einkauf, Dienstkleidung und DPD-Versand</li> <li>• Schulung Fuhrpark-Programm</li> <li>• Budgeterstellung, Reporting</li> <li>• Schulung Elektronisches Fahrtenbuch-Programm</li> <li>• Schadensfälle, Versicherungssparten</li> <li>• Infos und Verkostung Menüservice</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja (ausgenommen Mitarbeiter\*innen, welche in der LGS angestellt sind)**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Organisatorische Fortbildung**



## Teamentwicklung und Teamförderung

Team?! Was macht ein erfolgreiches Team aus!

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	19.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Herbert Gruner</b>
<b>Zielgruppe</b>	Pflegemanager*in, stellvertretende*r Pflegemanager*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie sich positiv in ein Team einzubringen und den Mehrwert des Teams im Arbeitsalltag zu erkennen. Sie können den Unterschied von Einzelkämpfern in Personenmehrheiten, Gruppen, Teams und Hochleistungsteams aus der Perspektive von Teamentwicklungsprozessen erkennen und benennen („wann bezeichnet man eine Summe von Einzelkämpfern als Team, wann liegt tatsächlich ein funktionstüchtiges Team vor“). Als Teilnehmer*in können Sie Teamentwicklungsprozesse beschreiben und Maßnahmen zur bewussten Gestaltung der Teamentwicklungsphasen diskutieren (aus Sicht einer Führungskraft sowie eines Mitarbeiters). Sie können die unterschiedlichen Rollen sowie Ränge in effektiven Teams und in gruppendynamischen Prozessen darlegen und Maßnahmen für die erfolgreiche Zusammenarbeit von Teams und Gruppen beispielhaft moderieren, anleiten und motivieren. Weiters können Sie als Teilnehmer*in die zentrale Bedeutung der Einstellungsebene für das Gelingen von Teamentwicklungsprozessen erkennen und sich bewusst machen (Motto: Tools und Organigramme alleine reichen nicht aus).
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der modernen Form der Teamentwicklung</li> <li>• Teamentwicklung in Expertenorganisationen (Gesundheitsorganisationen) und deren speziellen Herausforderungen</li> <li>• Neurobiologische Grundlagen der Teamentwicklung</li> <li>• Diversity im Rahmen von Teamentwicklungsprozessen (insbesondere „Generationen“)</li> <li>• Gruppen- und Teamrollen</li> <li>• Gruppen- und Team-dynamische Prozesse</li> <li>• Klärung von Teamstrukturen und speziellen Teamdynamiken</li> <li>• Eigene Rolle im Team</li> <li>• Zusammenstellung bzw. Zusammensetzung erfolgreicher Teams</li> <li>• Moderation und Leitung von Gruppen und Teams</li> <li>• Förderung der Kooperationsbereitschaft</li> <li>• Feedback in Gruppen und Teams</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Organisatorische Fortbildung



## Notruftelefon Montage für neue Mitarbeiter\*innen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	19.03.2024   13:00 - 16:30 Uhr   DLE St. Pölten 18.09.2024   13:00 - 16:30 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Matthias Heiss</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kontaktperson Notruftelefon, die neu in dieser Funktion tätig ist
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie alle nötigen Anweisungen, um die Montage des Notruftelefons selbstständig durchführen zu können. Im Aufgabenbereich der Servicetätigkeiten und Beratung bei Kundinnen/Kunden erhalten Sie unterstützende Möglichkeiten zur Lösungsorientierung.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertragswesen</li> <li>• Montage und Inbetriebnahme bei Neukundinnen/Neukunden</li> <li>• Servicetätigkeiten (Sendertausch, Gerätetausch)</li> <li>• Beratung (Angebote, Wissenswertes usw.)</li> <li>• Schlüsselsafe</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Notruftelefon-Mappe

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 3,5
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Fachliche Fortbildung



## Notruftelefon Montage für bestehende Mitarbeiter\*innen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	30.10.2024   13:00 - 16:30 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Matthias Heiss</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kontaktperson Notruftelefon, welche das vorhandene Wissen auffrischen möchte
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in vertiefen Sie Ihr Wissen, um die Montage des Notruftelefons selbstständig durchführen zu können. Im Aufgabenbereich der Servicetätigkeiten und Beratung bei Kundinnen/Kunden erhalten Sie unterstützende Möglichkeiten zur Lösungsorientierung.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertragswesen</li> <li>• Montage und Inbetriebnahme bei Neukundinnen/Neukunden</li> <li>• Servicetätigkeiten (Sendertausch, Gerätetausch)</li> <li>• Beratung (Angebote, Wissenswertes usw.)</li> <li>• Schlüsselsafe</li> <li>• Erfahrungsaustausch</li> <li>• Einbringung offener Fragen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Vorab überlegte Fallbeispiele, Notruftelefon-Mappe

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 3,5
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Fachliche Fortbildung



## EP Jour Fixe - 1. Halbjahr 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	16.04.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Hollabrunn   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Hollabrunn 17.04.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Langenlois   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Langenlois 23.04.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE St. Pölten   12:30 - 15:30 Uhr   DLE St. Pölten 24.04.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Wiener Neustadt   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Wiener Neustadt 14.05.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Baden-Thermenregion   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Baden-Thermenregion 15.05.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Zwettl   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Zwettl
<b>Vortragende*r</b>	<b>Marianne Karl</b> <b>Gertraude Nothnagel</b> <b>Lisa Hinterhofer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Regionale Pflegedienstleitung, Pflegemanager*in, Einsatzplaner*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie aktuelle Informationen rund um den Dienst- und Einsatzplan und die Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch und zur Bearbeitung konkreter Arbeitssituationen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwicklungen und Problembearbeitung im Einsatzplanungsprogramm MOCCA</li> <li>• Fallbeispiele</li> <li>• Erfahrungsaustausch</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: EP ja / PM: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 3**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Organisatorische Fortbildung**





## EP Jour Fixe - 2. Halbjahr 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	13.11.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Hollabrunn   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Hollabrunn 14.11.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Langenlois   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Langenlois 19.11.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE St. Pölten   12:30 - 15:30 Uhr   DLE St. Pölten 20.11.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Wiener Neustadt   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Wiener Neustadt 26.11.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Baden-Thermenregion   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Baden-Thermenregion 27.11.2024   08:30 - 11:30 Uhr   DLE Zwettl   12:30 - 15:30 Uhr   DLE Zwettl
<b>Vortragende*r</b>	<b>Gertraude Nothnagel Lisa Hinterhofer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Regionale Pflegedienstleitung, Pflegemanager*in, Einsatzplaner*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie aktuelle Informationen rund um den Dienst- und Einsatzplan und die Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch und zur Bearbeitung konkreter Arbeitssituationen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwicklungen und Problembearbeitung im Einsatzplanungsprogramm MOCCA</li> <li>• Fallbeispiele</li> <li>• Erfahrungsaustausch</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: EP ja / PM: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 3
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Organisatorische Fortbildung



## MOCCA edp, Tag 1

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	13.02.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 05.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 10.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 03.12.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Marianne Karl</b> <b>Gertraude Nothnagel</b> <b>Lisa Hinterhofer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegermanager*in, stellvertretende*r Pflegermanager*in, Einsatzplaner*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie im Einsatzplanungsprogramm MOCCA edp alle Schritte, um einen optimalen Einsatzplan und einen Dienstplan für Ihre Mitarbeiter*innen zu erstellen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufbau und Benützung der Oberflächen</li> <li>• Stammdaten der Kundinnen/Kunden und Mitarbeiter*innen bearbeiten</li> <li>• Betreuungsprofile und Touren erstellen</li> <li>• Dienstplanung für die Mitarbeiter*innen eingeben</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: EP ja / PM, stv. PM: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Organisatorische Fortbildung



## MOCCA edp, Tag 2

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	27.02.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 25.06.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 24.09.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 17.12.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende* r</b>	<b>Marianne Karl</b> <b>Gertraude Nothnagel</b> <b>Lisa Hinterhofer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegemanager*in, stellvertretende*r Pflegemanager*in, Einsatzplaner*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie im Einsatzplanungsprogramm MOCCA edp alle Schritte, um einen optimalen Einsatzplan und einen Dienstplan für Ihre Mitarbeiter*innen zu erstellen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einsätze für die Mitarbeiter*innen planen</li> <li>• Einsatznachbearbeitung</li> <li>• Sperre der Mitarbeiter*innen</li> <li>• Chat mit Mitarbeiter*innen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: EP ja / PM, stv. PM: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 4
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Organisatorische Fortbildung



## MOCCA Advanced

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	11.04.2024   09:00 - 12:00 Uhr   DLE St. Pölten 08.10.2024   09:00 - 12:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Marianne Karl</b> <b>Gertraude Nothnagel</b> <b>Lisa Hinterhofer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Pflegemanager*in, stellvertretende*r Pflegemanager*in, welche*r mindestens 1 Jahr mit MOCCA edp arbeitet
<b>Ziele</b>	Als Führungskraft kenne ich für die Erreichung der DLE-Ziele alle Möglichkeiten der Auswertungen aus MOCCA und kann unterschiedliche Excel-Tools (Pivot, Formeln, Grafiken) einsetzen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktische Beispiele zur Auslastung Urlaubsplanung Intensivantrag usw.</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 3
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Organisatorische Fortbildung



## Situationen im Arbeitsalltag

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	13.03.2024   09:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 22.10.2024   09:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Marianne Karl Gertraude Nothnagel</b>
<b>Zielgruppe</b>	Einsatzplaner*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie alle Informationen rund um das Arbeiten im Einsatzplaneroffice und Anleitungen zum professionellen Umgang mit unterschiedlichen Situationen im Arbeitsalltag.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abläufe im Einsatzplaneroffice</li> <li>• Professionelles Auftreten am Telefon</li> <li>• Kommunikationstechniken (aktives Zuhören, Fragetechniken usw.)</li> <li>• Umgang mit herausfordernden Situationen</li> <li>• Erfahrungsaustausch</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: ja
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 6
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Organisatorische Fortbildung



## Regionaler Willkommenstag

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Siehe anschließenden Terminplan
<b>Vortragende*r</b>	<b>Regionale Pflegedienstleitung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Neu angestellte*r Mitarbeiter*in von Hilfe und Pflege Daheim
<b>Ziele</b>	Vorstellung des Hilfswerk NÖ als Arbeitgeber durch die Regionale Pflegedienstleitung.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ablauf, Einstimmung und Erwartungen</li> <li>• Leitbild und Bild vom Hilfswerk NÖ</li> <li>• Die Geschichte des Hilfswerk NÖ</li> <li>• Aufsichtsrat, Geschäftsleitung und Pflegedienstleitung</li> <li>• Organigramm, Arbeitgeber und Auftritt</li> <li>• Zahlen, Daten und Fakten</li> <li>• Dienstleistungsangebote Hilfe und Pflege daheim / Kinder, Jugend und Familie Servicestelle Ehrenamt</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Die Teilnehmer*innen werden seitens der Bildungsabteilung Hilfe und Pflege Daheim eingeladen!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: EP ja / Fachpersonal, TH: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 4
- Eintrag im DPW-Web: Fortbildung
- Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich
- Organisatorische Fortbildung



## Terminplan: Regionaler Willkommenstag

Termin	Uhrzeit	Ort
<b>Region: Waldviertel</b>		
13.02.2024	09.00 – 13.00	DLE Zwettl
16.04.2024	09.00 – 13.00	DLE Zwettl
12.06.2024	09.00 – 13.00	DLE Zwettl
11.09.2024	09.00 – 13.00	DLE Gmünd
13.11.2024	09.00 – 13.00	DLE Zwettl
<b>Region: Mostviertel</b>		
22.02.2024	09.00 – 13.00	DLE St. Pölten
18.04.2024	09.00 – 13.00	DLE St. Pölten
27.06.2024	09.00 – 13.00	DLE St. Pölten
19.09.2024	09.00 – 13.00	DLE Amstetten
28.11.2024	09.00 – 13.00	DLE Amstetten
<b>Region: Weinviertel</b>		
15.02.2024	09.00 – 13.00	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
18.04.2024	09.00 – 13.00	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
12.06.2024	09.00 – 13.00	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
05.09.2024	09.00 – 13.00	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
20.11.2024	09.00 – 13.00	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
<b>Region: Industrieviertel</b>		
20.02.2024	09.00 – 13.00	DLE Wiener Neustadt
09.04.2024	09.00 – 13.00	DLE Wiener Neustadt
04.06.2024	09.00 – 13.00	DLE Wiener Neustadt
24.09.2024	09.00 – 13.00	DLE Wiener Neustadt
12.11.2024	09.00 – 13.00	DLE Wiener Neustadt







# GESUNDHEITSKOMPETENZ





## Stress und Burnout Prävention

Stress haben wir doch alle. Was hilft uns, im herausfordernden Berufsalltag zu bestehen?

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	04.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Herbert Gruner</b>
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter*in der Landesgeschäftsstelle sowie Hilfe und Pflege daheim
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in können Sie (erste) Anzeichen von Stress und Burnout bei sich, bei Kolleginnen/Kollegen sowie Mitarbeiter*innen erkennen, richtig und rechtzeitig deuten und die notwendigen Maßnahmen setzen. Sie können arbeitsplatzbezogene Verhaltensmuster zu Stress und Burnout einschätzen. Teilnehmer*innen können Zeichen dem Burnout-Zyklus nach H. Freudenberger zuordnen und professionell darauf im Alltag reagieren. Sie können mit der richtigen persönlichen Einstellung die relevanten Tools für die Prävention nutzen sowie ihr Repertoire von Techniken und Werkzeugen deutlich erweitern.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Früherkennung gesundheitlicher Risiken - Warnsignale von Burnout bei sich und anderen erkennen können (Betroffener, Kollegin/Kollege, Mitarbeiter*in, Partner bzw. Freund)</li> <li>• Entstehung und Phasen von Burnout - Der Verlauf des Burnout-Syndroms (das 12 Phasenmodell nach H. Freudenberger)</li> <li>• Stress und Burnout in helfenden Berufen, insbesondere des Hilfswerk NÖ</li> <li>• Abgrenzungen sowie Zusammenhänge von Stress, Burnout und Depression</li> <li>• Burnout aus systemischer Sicht - private, individuelle, soziale sowie organisations-bezogene Aspekte</li> <li>• Arbeitsplatzbezogene Erklärungsmodelle zu Stress und Burnout</li> <li>• Ursachen für Burnout</li> <li>• Erfolgreiche Bewältigungsstrategien von Burnout - Konkrete Maßnahmen gegen das Burnout-Syndrom - Vier Bewältigungsmuster nach dem AVEM-Ansatz</li> <li>• Personenbezogene Interventionen (etwa durch Unterstützung von Beratung, Coaching, Supervision usw.)</li> <li>• Umgang mit Burnout-gefährdeten Mitarbeiter*innen bzw. Kolleginnen/Kollegen</li> <li>• Exemplarische Reflexion von mitgebrachten „Fallbeispielen“</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: nein
- Fahrzeit: nein
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: nein
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung





## Beweg dich gesund und glücklich!

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	25.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Teresa Hrabak</b>
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter*in der Landesgeschäftsstelle sowie Hilfe und Pflege daheim
<b>Ziele</b>	<p>Gesunde Bewegung besteht aus mehreren Komponenten, die ineinander greifen. Deshalb ist dieser Bewegungs-Workshop ganzheitlich gestaltet und kann einerseits als kleine Auszeit vom Alltag genützt werden, andererseits auch als Coaching für eine nachhaltige Gesundheitsförderung in Bezug auf Bewegung und Entspannung.</p> <p>Kennen Sie das auch:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zu wenig Bewegung im Alltag?</li> <li>• Häufige Kopf- oder Rückenschmerzen? Schulter- oder Nackenverspannungen? Probleme mit dem Beckenboden?</li> <li>• Hohe Stressbelastung und fehlender Ausgleich?</li> <li>• Immer für die anderen da sein, aber wenig Zeit für die eigene Gesundheit?</li> </ul> <p>Fühlen Sie sich angesprochen? In diesem Workshop möchte ich Sie als Teilnehmer*in zu mehr Bewegung im Alltag coachen, damit Sie nachhaltig, mit Spaß und ohne viel Aufwand Ihre Gesundheit fördern können.</p>
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impulsvortrag Fakten und Mythen zur Bewegung</li> <li>• Theoretisches Wissen und praktische Einheiten zu den Themen Beckenboden- und Rückengesundheit</li> <li>• Easy Basic-Workouts zur Verbesserung von Kraft, Ausdauer, Koordination und Gleichgewicht</li> <li>• Yoga und Faszientraining zur Förderung der Regeneration und Entspannung</li> <li>• Alltagstipps und Coaching-Unterlagen zur realistischen Umsetzung im Alltag, um die eigenen Ziele nachhaltig umsetzen zu</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzubringen: Decke oder Matte, Handtuch, kleiner Polster, bequeme Kleidung

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: nein
- Fahrzeit: nein
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: nein
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung





## Das Immunsystem – Stärkung der eigenen Abwehrkraft

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	10.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Alexia Podingbauer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter*in der Landesgeschäftsstelle sowie Hilfe und Pflege daheim
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in vermittelt Ihnen das Seminar die Rolle des Immunsystems bei Krankheiten bzw. wie man mit der Ernährung seine körpereigene Abwehr gezielt stärken kann. Auf die praktische Umsetzbarkeit in den Alltag wird in diesem Seminar besonders Wert gelegt.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entstehung von Krankheiten durch oxidativen Stress</li> <li>• Ausgewählte Radikalfänger (Vitamine, Mineralstoffe und Spurenelemente)</li> <li>• Ernährung zur Stärkung des Immunsystems</li> <li>• Einfluss von diversen Ölen</li> <li>• Einfluss von Lebensmittelzusatzstoffen</li> <li>• Praktische Alltagstipps</li> <li>• Selbstmanagement</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: nein
- Fahrzeit: nein
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: nein
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung





## Mit der richtigen Ernährung zum erholsamen Schlaf

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	11.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Alexia Podingbauer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter*in der Landesgeschäftsstelle sowie Hilfe und Pflege daheim
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie gezielt Maßnahmen zu setzen, um Ihre Schlafqualität zu verbessern. Damit wird der Schlaf erholsam, das Wohlbefinden gesteigert und trägt zu einer wichtigen Gesundheitsvorsorge bei.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung in Schlaf und Schlafgesundheit</li> <li>• Einflussfaktoren auf den Schlaf</li> <li>• Richtige Ernährung für einen erholsamen Schlaf</li> <li>• Schlaffördernde Kräuter</li> <li>• Praktische Anwendung und Alltagstipps</li> <li>• Entspannungsübungen zum Einschlafen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: nein
- Fahrzeit: nein
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: nein
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung





## Aromapflegeprodukte zum Eigengebrauch selbst herstellen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	17.04.2024   09:00 - 14:00 Uhr   DLE St. Pölten 09.10.2024   09:00 - 14:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Andrea Hochgerner</b>
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter*in der Landesgeschäftsstelle sowie Hilfe und Pflege daheim
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erlernen Sie, Aromapflegeprodukte für den eigenen Gebrauch nach Rezept herzustellen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundwissen Aromapflege</li> <li>• Grundwissen Ausgangsprodukte und Möglichkeiten der Mischung</li> <li>• Gemeinsames Erstellen und Aussuchen von Rezepten für Aromapflegeprodukte</li> <li>• Gemeinsames Mischen der erstellten Rezepte, Material wird bereitgestellt</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	<p>Selbstbehalt ca. € 12,- bis € 15,- wird vor Ort bar eingehoben: Der Selbstbehalt für die Materialkosten hängt von der Art und Anzahl der verschiedenen Produkte ab, für die sich die Teilnehmer*innen gemeinsam entscheiden. Es werden entsprechend viele Stück je Rezept gemischt, dass jede*r Teilnehmer*in ein Stück mitnehmen kann.</p>

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt:** siehe Zusatzinformation
- **Stornogebühr:** € 30,-
- **Fahrtkosten:** nein
- **Fahrzeit:** nein
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung:** nein
- **Unterrichtseinheiten:** 5
- **Antrag per DPW-Web:** Freizeit
- **Fachliche Fortbildung**





# FACHBEREICH QUALITÄTSSICHERUNG IM PFLEGEPROZESS





## Einschulung neu angestellte DGKP, Teil 1

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Siehe anschließenden Terminplan DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung Mitarbeiter*in Rechnungswesen</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Neu angestellte*r diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in
<b>Ziele</b>	Als neu angestellte*r diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in lernen Sie die grundlegenden Prozesse des Unternehmens, die mobile Pflegeberatung sowie die Pflege- und Betreuungskonzepte für das häusliche Setting kennen und erlangen durch die Diskussion anhand von Fallbeispielen Sicherheit in der Anwendung im Hilfswerk NÖ.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen und Konzepte in der mobilen Pflege und Betreuung</li> <li>• Die Rolle der Primary Nurse im Hilfswerk NÖ</li> <li>• Gesetzliche Rahmenbedingungen (Gesundheits- und Krankenpflegegesetz und NÖ Sozialbetreuungsberufegesetz)</li> <li>• Arbeits- und Organisationsanweisungen der Pflege</li> <li>• Fachschwerpunkte und Fachbereiche</li> <li>• Qualitätssicherung in der Praxis</li> <li>• Aufnahmeprozess und Betreuungsvertrag</li> <li>• Berechnungsgrundlagen und Pflegegeld</li> <li>• Intensivbetreuung, Medizinische Hauskrankenpflege</li> <li>• Hygiene in der mobilen Hauskrankenpflege</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Die Teilnehmer*innen werden seitens der Bildungsabteilung Hilfe und Pflege Daheim eingeladen

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Eintrag im DPW-Web: Fortbildung
- Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich
- Fachliche Fortbildung





## Einschulung neu angestellte DGKP, Teil 2

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Siehe anschließenden Terminplan DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Neu angestellte*r diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in
<b>Ziele</b>	Als neu angestellte*r diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in erlernen und festigen Sie Ihre Kenntnisse in der Umsetzung des Pflegeprozesses unter Berücksichtigung der gesetzlichen Grundlagen sowie Rahmenbedingungen im Hilfswerk NÖ. Sie erlangen Sicherheit im Umgang mit dem Pflegediagnosenkatalog, den HPD-Standards sowie allgemein mit der Dokumentation, welche im Zuge der Pflege und Betreuung erstellt wird. Durch die Diskussion anhand von Musterbeispielen sollen Sie Ihre Routine in der praktischen Anwendung festigen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pflegedokumentation im Hilfswerk NÖ</li> <li>• HPD-Standards:             <ul style="list-style-type: none"> <li>*Pflege und Betreuung</li> <li>*Spezielle Pfl egetätigkeiten</li> <li>*Fachlich/Organisatorisch</li> </ul> </li> <li>• Pflegediagnostik im Pflegeprozess:             <ul style="list-style-type: none"> <li>*Pflegediagnosenkatalog</li> <li>*Pflegeklassifikationssystem nach NANDA-I</li> </ul> </li> <li>• Pflegevisite</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Die Teilnehmer*innen werden seitens der Bildungsabteilung Hilfe und Pflege Daheim eingeladen

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Eintrag im DPW-Web: Fortbildung
- Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich
- Fachliche Fortbildung



## Einschulung neu angestellte DGKP, Teil 3

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Siehe anschließenden Terminplan DLE St. Pölten DLE Böheimkirchen
<b>Vortragende*r</b>	<b>Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Neu angestellte*r diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in
<b>Ziele</b>	Als neu angestellte*r diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in erhalten Sie Wissen über das Abhalten von Teamgesprächen, die Grundsätze von Teamarbeit im Hilfswerk NÖ und die Möglichkeiten, wie Konflikte lösungsorientiert gemanagt werden können. Zusätzlich lernen Sie die verschiedensten Gesprächsplattformen mit Fokus auf das Praxisteamgespräch inklusive der Protokollführung kennen. Anhand von Beispielen soll das richtige Vorgehen, Agieren und Kommunizieren bei herausfordernden Situationen in der Praxis gefestigt werden.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teamarbeit</li> <li>• Grundsätze der Teamarbeit im Hilfswerk NÖ – Teamarbeit innerhalb der Dienstleistungseinrichtung</li> <li>• Praxisteamgesprächen (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung)</li> <li>• Konfliktmanagement</li> <li>• Umgang mit Beschwerden</li> <li>• Praktische Anwendung und Durchführung eines Motivations-, Kritik- und Konfliktgespräches</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Die Teilnehmer*innen werden seitens der Bildungsabteilung Hilfe und Pflege Daheim eingeladen.

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Eintrag im DPW-Web: Fortbildung
- Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich
- Fachliche Fortbildung



## Terminplan: Einschulung neu angestellte DGKP

	Termin	Referent/innen
<b>Teil 1</b>	Montag, 22. Jänner 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung, Mitarbeiter*in Rechnungswesen
<b>Teil 2</b>	Montag, 29. Jänner 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung
<b>Teil 3</b>	Montag, 17. Juni 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung

<b>Teil 1</b>	Mittwoch, 14. Februar 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung, Mitarbeiter*in Rechnungswesen
<b>Teil 2</b>	Mittwoch, 21. Februar 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung
<b>Teil 3</b>	Mittwoch, 11. September 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung

<b>Teil 1</b>	Dienstag, 9. April 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung, Mitarbeiter*in Rechnungswesen
<b>Teil 2</b>	Dienstag, 16. April 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung
<b>Teil 3</b>	Dienstag, 1. Oktober 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung

<b>Teil 1</b>	Donnerstag, 6. Juni 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung, Mitarbeiter*in Rechnungswesen
<b>Teil 2</b>	Donnerstag, 13. Juni 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung
<b>Teil 3</b>	Donnerstag, 28. November 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung

<b>Teil 1</b>	Montag, 16. September 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung, Mitarbeiter*in Rechnungswesen
<b>Teil 2</b>	Montag, 23. September 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung
<b>Teil 3</b>	Montag, 10. März 2025	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung

<b>Teil 1</b>	Mittwoch, 13. November 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung, Mitarbeiter*in Rechnungswesen
<b>Teil 2</b>	Mittwoch, 20. November 2024	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung
<b>Teil 3</b>	Mittwoch, 14. Mai 2025	Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung

### INTERNE INFORMATION:

Berufsgruppe	vom TN zu bezahlen	Fahrtkosten	Fahrzeit	HW übernimmt Verpflegung	Unterrichtseinheiten	Eintrag im DPW	Organisation
alle neuen DGKP	€ 0,-	ja	ja	ja	21	Fortbildung	Einladung erfolgt durch Bildungsabteilung



## Implementierung der HPD-Standards: Einfluss auf die KU-Doku

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	06.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 10.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 16.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 18.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 17.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 07.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 25.11.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Neu angestellte*r Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in festigen Sie Ihre Kenntnisse zur Umsetzung Ihres Aufgabenbereichs im Pflege- und Betreuungsprozess unter Berücksichtigung der gesetzlichen Grundlagen und Rahmenbedingungen im Hilfswerk NÖ. Sie erlangen Sicherheit im Umgang mit den HPD-Standards sowie der Dokumentation, welche im Zuge der Pflege und Betreuung erstellt wird. Durch die Diskussion anhand von Musterbeispielen erlangen Sie Routine in der praktischen Anwendung.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pflegeplanungsprozess nach NANDA - I</li> <li>• Umgang mit den HPD-Standards</li> <li>• Dokumentationsrichtlinien und HPD-Formulare</li> <li>• Gesundheits- und Krankenpflegegesetz</li> <li>• Arbeits- und Organisationsanweisungen</li> <li>• Musterbeispiele</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Die Teilnehmer*innen werden seitens der Bildungsabteilung Hilfe und Pflege Daheim eingeladen.

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Eintrag im DPW-Web: Fortbildung**
- **Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich**
- **Fachliche Fortbildung**



## Implementierung der HPD-Standards: Einfluss auf die KU-Doku

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	04.03.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 04.04.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 14.05.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 19.06.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 12.09.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 02.10.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 29.10.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 27.11.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Neu angestellte*r Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in festigen Sie Ihre Kenntnisse zur Umsetzung Ihres Aufgabenbereichs im Pflege- und Betreuungsprozess unter Berücksichtigung der gesetzlichen Grundlagen und Rahmenbedingungen im Hilfswerk NÖ. Sie erlangen Sicherheit im Umgang mit den HPD-Standards sowie der Dokumentation, welche im Zuge der Pflege und Betreuung erstellt wird. Durch die Diskussion anhand von Musterbeispielen erlangen Sie Routine in der praktischen Anwendung.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pflegeplanungsprozess nach NANDA - I</li> <li>• Umgang mit den HPD-Standards</li> <li>• Dokumentationsrichtlinien und HPD-Formulare</li> <li>• NÖ Sozialbetreuungsberufegesetz</li> <li>• Arbeits- und Organisationsanweisungen</li> <li>• Musterbeispiele</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Die Teilnehmer*innen werden seitens der Bildungsabteilung Hilfe und Pflege Daheim eingeladen.

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Eintrag im DPW-Web: Fortbildung**
- **Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich**
- **Fachliche Fortbildung**



## Arbeitskreis für Multiplikator\*in Qualitätssicherung 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	13.02.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 21.05.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 25.09.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 26.11.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Gnigler Katharina</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Multiplikator*in des Fachbereiches Qualitätssicherung im Pflegeprozess
<b>Ziele</b>	Als Multiplikator*in diskutieren Sie gemeinsam über herausfordernde Pflege- und Betreuungssituationen auf Ihren Fachbereich bezogen. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen, um Best-Practice-Beispiele und Lösungen der Kolleginnen/Kollegen kennen zu lernen. Ziel ist es auch, an themenrelevanten Konzepten, Standards und der Erstellung von Checklisten aktiv mitzuarbeiten. Hier ist Ihr vertieftes und erweitertes Pflegefachwissen gefragt und erwünscht. Fallweise werden externe Fachexpertinnen/Fachexperten zum Arbeitskreis eingeladen, um Ihnen ein Wissens-Update zu geben. Ebenso erhalten Sie Statusberichte über laufende Pilotprojekte und Neuerungen.
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**



## Arbeitskreis für stellvertretende\*n Pflegemanager\*in 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Siehe anschließenden Terminplan
<b>Vortragende*r</b>	<b>Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Stellvertretende*r Pflegemanager*in <b>Wenn Teilnahme von stellvertretender Pflegemanagerin/stellvertretendem Pflegemanager nicht möglich ist, muss ein*e diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in diese Dienstleistungseinrichtung vertreten!</b>
<b>Ziele</b>	Als stellvertretende*r Pflegemanager*in diskutieren Sie gemeinsam über Maßnahmen, um die Qualitätssicherung im Pflegeprozess zu erhalten und zu verbessern. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen sowie Pflegeprobleme in der Praxis anhand von EBN strukturiert bearbeiten und lösen. Das im Arbeitskreis erarbeitete Wissen wird von Ihnen anschließend in Ihr DLE-internes Team aktiv eingebracht. Sie begleiten und unterstützen zudem Ihr Team bei der Umsetzung des Pflegeprozesses und beim Auftreten von fachlichen Pflegeproblemen. Ziel ist es auch, an themenrelevanten Konzepten, Standards und der Erstellung von Checklisten aktiv mitzuarbeiten. Hier ist Ihr vertieftes und erweitertes Pflegefachwissen gefragt und erwünscht. Fallweise werden externe Fachexpertinnen/Fachexperten zum Arbeitskreis eingeladen, um Ihnen ein Wissens-Update zu geben. Ebenso erhalten Sie Statusberichte über laufende Pilotprojekte und Neuerungen.
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 4
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Fachliche Fortbildung







# ALLGEMEINE FACHKOMPETENZ





## Infektionskrankheiten im extramuralen Bereich

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	23.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 15.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Leopold Karner</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in, Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie vertieftes Wissen, um das Infektionsrisiko von bestimmten Erregern einschätzen zu können. Ihnen ist die Wichtigkeit von Standard-Hygienemaßnahmen bewusst. Sie halten die Richtlinien bei infizierten Kundinnen/Kunden ein, da Ihnen die Dringlichkeit und mögliche Komplikationen vermittelt werden.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infektiologische/mikrobiologische Grundkenntnisse</li> <li>• Personalbezogene Hygiene</li> <li>• Hände-Hygiene in Theorie und Praxis</li> <li>• Durchführung medizinisch-pflegerischer Maßnahmen</li> <li>• Hygienemaßnahmen bei z.B. MRSA, ESBL, Noro-Viren</li> <li>• Hygienemaßnahmen bei Hepatitis</li> <li>• Hygienemaßnahmen bei Skabies</li> <li>• Hygiene im Privathaushalt</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Ergonomisches Handling in der Pflege

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	07.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Michaela Stranzl</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in kennen Sie sowohl theoretische Hintergründe der menschlichen Anatomie, als auch pathophysiologische Mechanismen der Krankheitsentstehung. In praktischen Übungen wird dieses Wissen vertieft und befähigt die Teilnehmer*innen zur Einschätzung der Grenzen Ihrer physischen Belastbarkeit, um Beschwerden oder Krankheiten vorzubeugen.
<b>Inhalte</b>	<p><b>Die Ergonomie ist die Wissenschaft von der Gestaltung menschengerechter Arbeits- und Umgebungsverhältnisse. Nicht der Mensch soll sich den Verhältnissen anpassen, sondern umgekehrt - die Verhältnisse an den Menschen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Physiologischer Aufbau des Halte- und Stützapparates</li> <li>• Häufigste Beschwerdebilder durch Fehlbelastungen und Überlastung</li> <li>• Präventive Übungen zum Schutz der Gelenke</li> <li>• Individuelle Anpassung der Umgebung und Rücken entlastende Arbeitsweisen</li> <li>• Praktisches Üben von Bücken bzw. Heben und Tragen schwerer Lasten</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Bequeme Kleidung, Matte oder Decke

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Erste Hilfe - Refresher

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	22.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 26.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Thomas Morawetz</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in wiederholen und festigen Sie bereits erlernte Erste Hilfe-Maßnahmen, um selbstständig und eigenverantwortlich Erste Hilfe leisten zu können.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zielgruppenorientierte Erste Hilfe-Maßnahmen zur Auffrischung des Grundkurses</li> <li>• Umgang mit dem halbautomatischen Defibrillator im Anlassfall</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	<p>ACHTUNG: Dieser Kurs ist nicht für die betrieblichen Ersthelfer*innen bestimmt!</p> <p>Die betrieblichen Ersthelfer*innen werden über die Termine informiert.</p>

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Interkulturelles Konfliktmanagement – eine Frage der Haltung

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	26.11.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Elisabeth Hahn</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Pflegepersonen werden Sie im Rahmen ihrer beruflichen Tätigkeit mit Familien bzw. zu pflegenden Personen aus unterschiedlichen Kulturen konfrontiert. Dies fordert täglich Ihre Professionalität heraus. In dieser interkulturellen Zusammenarbeit treten neben den üblichen Herausforderungen oft auch spezifische kulturell vermittelte Konfliktlagen auf. Eine kulturelle Öffnung und Sensibilisierung können zu einem konstruktiven Umgang mit Vielfalt und damit auch zu einer Nutzung von interkulturellen Ressourcen führen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anleitung von der subjektiven Wahrnehmung zu einer objektiven Einschätzung</li> <li>• Wie kann ich mit fremden Werten umgehen?</li> <li>• Wie berücksichtige ich rollenspezifisches Verhalten von Männern und Frauen?</li> <li>• Wie kann ich kultursensibel mit Konflikten umgehen bzw. diesen frühzeitig gegensteuern?</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Kinästhetik in der Pflege

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	18.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Sylvia Thiel</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die 6 Konzepte der Kinästhetik kennen, um sie in unterschiedlichen Pflegesituationen individuell einsetzen zu können.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definition von Kinästhetik</li> <li>• Bewegungserfahrungen in Einzel- und Partneraktivitäten</li> <li>• Entwickeln von Ideen für das eigene Bewegungslernen</li> <li>• Einschätzen der persönlichen Stärken und Schwächen im Handling bei Situationen im Praxisalltag und in der Bewegungsunterstützung von Kunden und Kundinnen</li> <li>• Gemeinsames Erarbeiten häufiger Herausforderungen im Praxisalltag anhand von Fallbeispielen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Bequeme Kleidung, Matte oder Decke

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur TN mit Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Kinästhetik in der Pflege: Positionsunterstützung

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	18.11.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Sylvia Thiel</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in reflektieren Sie Ihre eigenen Annahmen zum Thema Positionsunterstützung. Sie nutzen die Konzeptblickwinkel der Kinästhetik, um konkrete Unterstützungsangebote und ihr Entwicklungspotenzial zu beschreiben und zu analysieren. Sie begründen Maßnahmen zur Positionsunterstützung aus der Sicht des Lern- bzw. Entwicklungsparadigmas.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Positionierung als wichtige grundlegende Lebensaktivität</li> <li>• Der Fokus liegt auf der Qualität dieser Aktivität, mit Einfluss auf die individuellen Entwicklungsprozesse</li> <li>• Maßnahmen zur Positionsunterstützung aus der Sicht des Lern- bzw. Entwicklungsparadigmas</li> <li>• Erweitern der eigenen Bewegungs- und Handling-Kompetenz</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Bequeme Kleidung, Matte oder Decke

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur TN mit Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Refresher: Kinästhetik in der Pflege

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	29.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 16.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Sylvia Thiel</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in vertiefen Sie Ihre Kenntnisse zu den 6 Konzepten der Kinästhetik, um sie in unterschiedlichen Pflegesituationen individuell einsetzen zu können.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertiefung der 6 Konzepte mit Bewegungserfahrungen in Einzel- und Partneraktivitäten</li> <li>• Einsatz der Lernspirale, um Alltagsbewegungen und Pflegesituationen zu erfahren, zu analysieren und zu verändern</li> <li>• Gemeinsames Erarbeiten häufiger Herausforderungen im Praxisalltag anhand von Fallbeispielen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Bequeme Kleidung, Matte oder Decke

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur TN mit Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung





## Validation – zertifizierter Grundkurs

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	06.03.2024 – 07.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 11.09.2024 – 12.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Brigitte Weinlich</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in, Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die Welt der alten und desorientierten Menschen erfahren und verstehen. Sie werden validierende Grundhaltung erlernen, verinnerlichen und damit im sicheren Umgang mit desorientierten Menschen agieren.
<b>Inhalte</b>	Das herausfordernde Verhalten desorientierter, alter Menschen bringt uns oft an unsere Grenzen. Wie soll man mit Aggression, Weinerlichkeit, An- und Beschuldigung umgehen? Was tun, wenn jemand nach Hause gehen will, aber zu Hause ist? Im Validation-Grundkurs lernen Sie, wie sich die Welt der desorientierten Menschen anfühlt und werden verstehen lernen, dass es immer einen Grund für das Verhalten desorientierter Menschen gibt. Techniken der Validation ermöglichen es Ihnen, mit alten, desorientierten Menschen in Verbindung zu treten und zu kommunizieren. Stress wird auf beiden Seiten abgebaut und so werden wunderschöne Begegnungen ohne Angst möglich.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 250,-

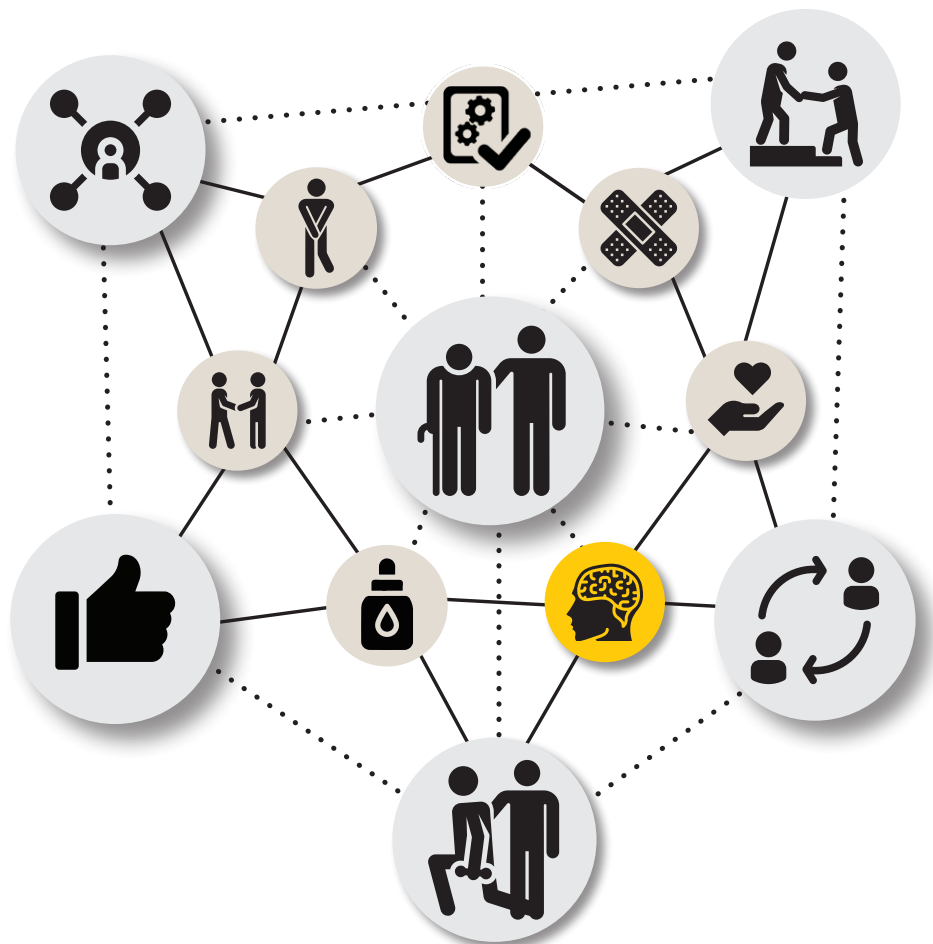
### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 60,- / TN mit Fortbildung (1 Tag) € 30,-
- Stornogebühr: € 30,- je Tag
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur TN mit Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 14
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung





# VERTIEFENDE FACHKOMPETENZ DEMENTZ CARE





## Ernährung und Demenz

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	12.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Alexia Podingbauer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Ernährungsprobleme und Mangelernährung gehen bei Demenz Hand in Hand. Alles rund um das Krankheitsbild Demenz, seine Folgen und Ursachen. Als Teilnehmer*in sollen Ihnen praktische Alltagstipps den Umgang mit der Zielgruppe erleichtern.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung in den Nährstoff-/Energiebedarf bei alten Menschen</li> <li>• Definition und Merkmale der Mangelernährung (Beurteilungsmethoden)</li> <li>• Entstehung und Ursachen der Altersanorexie</li> <li>• Krankheitsbild Demenz</li> <li>• Demenz und seine häufigsten Ernährungsprobleme</li> <li>• Kritische Nährstoffe</li> <li>• Praktische Alltagstipps</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Praktisches zur Alltagsgestaltung von Menschen mit Demenz

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	12.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Astrid Seidl</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die verschiedenen Stadien der Demenz kennen. Sie können anhand der durchgeführten Übungen eine stadiengerechte Betreuung an der Kundin/dem Kunden anwenden und demenzgerechte Übungen in den Arbeitsalltag integrieren.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wiederholung der einzelnen Stadien</li> <li>• Übungsmappe</li> <li>• Umwandlung der Übungen</li> <li>• Erarbeitung praxisnaher Umsetzung</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Übungsmappe von der DLE

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Abgrenzung Demenz/Delir/Depression

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	28.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Sonja Maria Skritek</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Demenz Care mit Demenzfortbildung und Absolvent*in Demenzstudienlehrgang und MAS Trainer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in festigen Sie Ihre theoretischen und praktischen Kenntnisse in der Pflege sowie Betreuung von demenziell erkrankten und psychisch beeinträchtigten Kundinnen und Kunden. Nach Absolvierung der Fortbildung fungieren Sie als Multiplikator*in dieses Wissen in ihren Teams. Notwendige Pflegehandlungen und Interventionen sind nach der Auseinandersetzung mit den Krankheitsbildern und durch die Einfühlung in die Welt des Betroffenen ohne Übergriffe und Aggressionen möglich.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professionelle Pflegebeziehung in der Gerontopsychiatrie</li> <li>• Unterscheidung von Demenz/Delir/Depression</li> <li>• Frailty Konzept</li> <li>• Das innerpsychische Erleben des kognitiv beeinträchtigten Patienten</li> <li>• Praktische Umsetzbarkeit des theoretischen Wissens</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme von externen Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**



## Arbeitskreis für Ansprechpersonen Demenz Care 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	13.03.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 18.09.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Martina Gazica</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Demenz mit Demenzfortbildung/M.A.S. Trainer*in und Absolvent*in Demenzstudienlehrgang
<b>Ziele</b>	Als Ansprechperson diskutieren Sie gemeinsam über herausfordernde Pflege- und Betreuungssituationen auf Ihren Fachschwerpunkt bezogen. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen, um Best-Practice-Beispiele und Lösungen der Kolleginnen/Kollegen kennenzulernen. Ziel ist es auch, an themenrelevanten Konzepten, Standards und der Erstellung von Checklisten aktiv mitzuarbeiten. Hier ist Ihr vertieftes und erweitertes Pflegefachwissen gefragt und gewünscht. Fallweise werden externe Fachexpertinnen/Fachexperten zum Arbeitskreis eingeladen, um Ihnen ein Wissens- oder Produkte-Update zu geben. Ebenso erhalten Sie Statusberichte über laufende Pilotprojekte und Neuerungen.
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**







# VERTIEFENDE FACHKOMPETENZ PALLIATIVE CARE





## „Achte auf dich!“ – Praktische Wege zur Selbstfürsorge

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	22.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Sepp Fennes</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in schaffen und verstärken Sie Ihr Bewusstsein für die Wichtigkeit von Selbstfürsorge. Sie lernen, eigene Grenzen zu erspüren und Kraftquellen gezielt zu nutzen und erweitern somit Ihre Selbstfürsorgeoptionen. Weiters fördern Sie Ihren achtsamen Umgang mit eigenen Gefühlen und Bedürfnissen und lernen den Transfer konkreter Selbstfürsorgemaßnahmen in den (Berufs-)Alltag.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selbstfürsorge – was ist das?</li> <li>• Bestandsaufnahme: Wo stehe ich in meiner Selbstfürsorge?</li> <li>• Aspekte der Selbstfürsorge: von Selbst-Annahme bis Selbst-Zufriedenheit</li> <li>• Eigene Gefühle und Bedürfnisse als Schlüssel zur Selbstfürsorge</li> <li>• Erkennen hinderlicher Glaubenssätze in Bezug auf die Selbstfürsorge</li> <li>• Praktische Selbstfürsorgemaßnahmen von A – Z, insbesondere Grenzen setzen und Kraftquellen nutzbar machen</li> <li>• Entspannend-heitere Körper- und Energiearbeit</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Kommunikation mit Angehörigen in schwierigen Lebensphasen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	05.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Elisabeth Hahn</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Palliative Care
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in werden Sie sensibilisiert für die Herausforderung und den Umgang mit Angehörigen in schwierigen Lebensphasen. Sie entwickeln dadurch ein Bewusstsein für die Bedeutung und den Einfluss der Kommunikation in schwierigen Lebensphasen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definition Sterbephasen/Trauerphasen/Sterbehilfe</li> <li>• Persönliche Erfahrungen</li> <li>• Bedeutung individueller Bedürfnisse in schwierigen Lebensphasen</li> <li>• Zuhören ohne zu bewerten</li> <li>• Ein Raum von Vertrauen und Sicherheit</li> <li>• Gespräche gegen die Angst auf beiden Seiten</li> <li>• Humor am Sterbebett</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Fachliche Fortbildung



## Arbeitskreis für Ansprechpersonen Palliative Care 2024

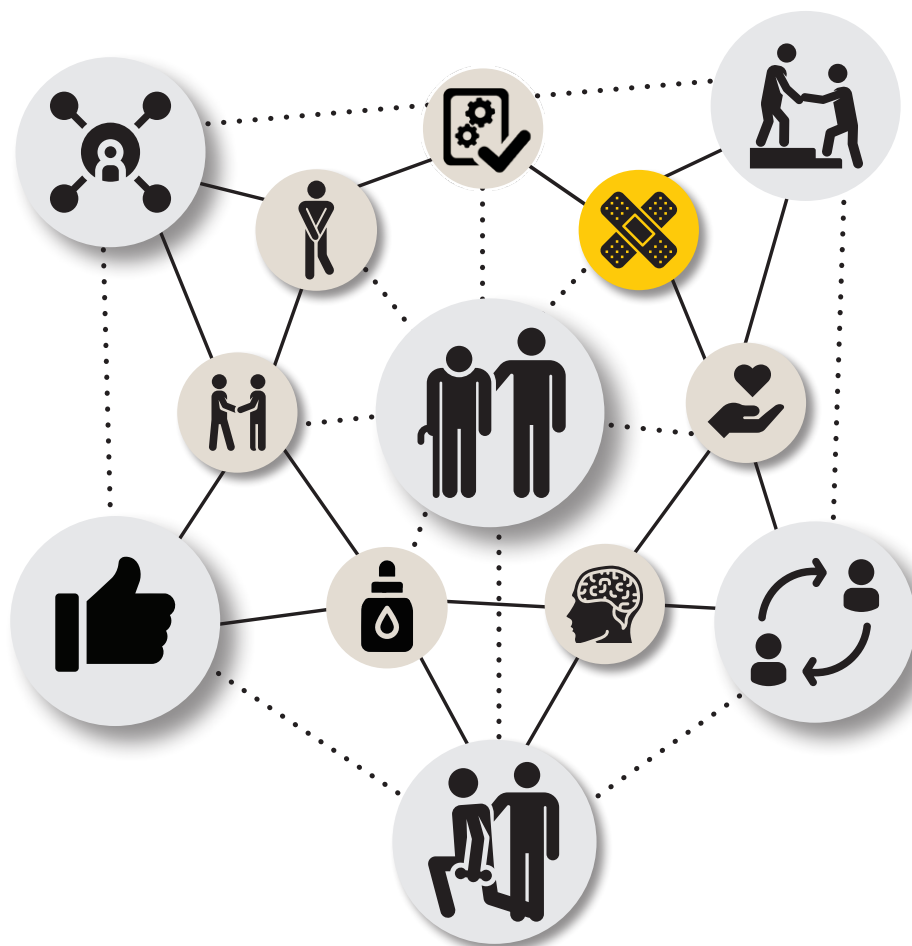
<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	06.03.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 30.10.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Katharina Gnigler</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Palliative Care
<b>Ziele</b>	Als Ansprechperson diskutieren Sie gemeinsam über herausfordernde Pflege- und Betreuungssituationen auf Ihren Fachschwerpunkt bezogen. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen, um Best-Practice-Beispiele und Lösungen der Kolleginnen/Kollegen kennenzulernen. Ziel ist es auch, an themenrelevanten Konzepten, Standards und der Erstellung von Checklisten aktiv mitzuarbeiten. Hier ist Ihr vertieftes und erweitertes Pflegefachwissen gefragt und gewünscht. Fallweise werden externe Fachexpertinnen/Fachexperten zum Arbeitskreis eingeladen, um Ihnen ein Wissens- oder Produkte-Update zu geben. Ebenso erhalten Sie Statusberichte über laufende Pilotprojekte und Neuerungen.
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**



# VERTIEFENDE FACHKOMPETENZ WUNDMANAGEMENT







## Ulcus & Deku: Ursache/Wirkung vs. Betreuung und Wundtherapie

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	21.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 17.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Elisabeth Dolezal</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie in dieser Fortbildung Wissen über Entstehung, Entwicklung und Versorgungsmöglichkeiten. Des Weiteren lernen Sie den idealen Einsatz und die Funktionalität von diversen Produkten kennen, wodurch die Lebensqualität der Betroffenen erhalten bzw. verbessert werden soll. Die Fortbildung gestaltet sich sehr praxisorientiert, mit der Möglichkeit Produkte gezielt „unter die Lupe“ zu nehmen (Hand on).
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufbau der Haut, Wundheilungsphasen/-stadien</li> <li>• Hautpflege</li> <li>• Ursachen, Entstehung, Risikofaktoren und Risikostellen</li> <li>• Klassifikation, Prophylaxen</li> <li>• Fallbeispiele</li> <li>• WORKSHOP: Verbandstoffe - Produktvorstellung – Tipps in der Applikation</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur TN mit Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Palliative Wunden und Wunden im palliativen Setting

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	15.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Michaela Krammel</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Wunde
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die Versorgung von palliativen Wunden und Wunden im palliativen Setting zu unterscheiden und Komplikationen zu versorgen. Zudem erhalten Sie Kenntnisse über Materialien und deren Anwendung.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wundarten und Einstufungen</li> <li>• Palliative Wunden</li> <li>• Wunden im palliativen Setting: austherapierte Wunden: DFS,PAVK</li> <li>• Chronische Wunden werden palliativ</li> <li>• Komplikationen erkennen: Infektion, Blutungen</li> <li>• Therapiemaßnahmen und Möglichkeiten</li> <li>• Psychische Probleme und Maßnahmen</li> <li>• Verbandstechniken</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Fachliche Fortbildung



## Arbeitskreis für Ansprechpersonen Wundmanagement 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	20.03.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 23.10.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Andrea Pils</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Wunde
<b>Ziele</b>	Als Ansprechperson diskutieren Sie gemeinsam über herausfordernde Pflege- und Betreuungssituationen auf Ihren Fachschwerpunkt bezogen. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen, um Best-Practice-Beispiele und Lösungen der Kolleginnen/Kollegen kennenzulernen. Ziel ist es auch, an themenrelevanten Konzepten, Standards und der Erstellung von Checklisten aktiv mitzuarbeiten. Hier ist Ihr vertieftes und erweitertes Pflegefachwissen gefragt und gewünscht. Fallweise werden externe Fachexpertinnen/Fachexperten zum Arbeitskreis eingeladen, um Ihnen ein Wissens- oder Produkte-Update zu geben. Ebenso erhalten Sie Statusberichte über laufende Pilotprojekte und Neuerungen.
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**





## VERTIEFENDE FACHKOMPETENZ INKONTINENZMANAGEMENT





## Professionelle Pflege von Kundinnen/Kunden mit Inkontinenz

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	10.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE Horn 22.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Viktoria Jäger</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in vertiefen Sie Ihr Wissen zum Thema Inkontinenz. Sie optimieren die Anlegetechnik, kennen die unterschiedlichen Produkte und deren Wirkung. Sie können Kundinnen/Kunden zur individuellen Inkontinenzversorgung beraten und anleiten. Die Vielfalt der Produkte zur Hautpflege wird entsprechend ihrer Anwendungsmöglichkeit empfohlen und eingesetzt.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arten der Inkontinenz</li> <li>• Beratung über diverse Produkte zur Inkontinenzversorgung entsprechend den Bedürfnissen der Kundinnen/Kunden</li> <li>• Unterschiedliche Hauttypen erkennen und gezielte Anwendung der Hautpflegeprodukte empfehlen</li> <li>• WORKSHOP: Anlegetechniken</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Inkontinenzmanagement und Hautpflege

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	23.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Manuela Radovits</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Inkontinenz  Hinweis: Diese Fortbildung kann auch von diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in besucht werden.
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie Sicherheit in der individuellen Produktauswahl und beherrschen die Grundlagen der Anlegetechniken und Größenbestimmung. Ein Grundwissen zur Hautgesundheit und Pflege der anspruchsvollen Altershaut. Vermittlung von Sicherheit in der Beratung von Betroffenen und Angehörigen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TENA Produkte und Anlegetechniken</li> <li>• Richtige Produktauswahl und Beratung</li> <li>• Einführung in die Hautstruktur</li> <li>• Hautgesundheit</li> <li>• Empfindliche Altershaut und deren Pflege</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externen Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung (Ansprechperson Inkontinenz), Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Arbeitskreis für Ansprechpersonen Inkontinenzmanagement 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	20.03.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 16.10.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Robert Zdesar</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Inkontinenzmanagement
<b>Ziele</b>	Als Ansprechperson diskutieren Sie gemeinsam über herausfordernde Pflege- und Betreuungssituationen auf Ihren Fachschwerpunkt bezogen. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen, um Best-Practice-Beispiele und Lösungen der Kolleginnen/Kollegen kennenzulernen. Ziel ist es auch, an themenrelevanten Konzepten, Standards und der Erstellung von Checklisten aktiv mitzuarbeiten. Hier ist Ihr vertieftes und erweitertes Pflegefachwissen gefragt und gewünscht. Fallweise werden externe Fachexpertinnen/Fachexperten zum Arbeitskreis eingeladen, um Ihnen ein Wissens- oder Produkte-Update zu geben. Ebenso erhalten Sie Statusberichte über laufende Pilotprojekte und Neuerungen.
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**



# FACHBEREICH AROMAPFLEGE





## Reg. Fachmeeting DGKP: Aromapflege Implementierung 2023

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Siehe anschließenden Terminplan
<b>Vortragende*r</b>	<b>Ansprechperson Aromapflege</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*/in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erlernen Sie, Aromaanwendungen, die im Hilfswerk NÖ standardisiert angewendet werden, fachgerecht laut HPD Dokumentationsstandard zu planen und gemeinsam mit Ihrem Team durchzuführen. Weiters können Sie Kundinnen/Kunden professionell und kompetent über diese Aromapflege Produkte informieren und beraten.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen Aromapflege</li> <li>• Gesetzliche Rahmenbedingungen</li> <li>• Aromaanwendungen im Hilfswerk NÖ</li> <li>• Planung der Anwendungen laut HPD Dokumentationsstandard</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	ACHTUNG: Eine Anmeldung über DPW-Web ist erforderlich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 5**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**



## Terminplan: Regionales Fachmeeting DGKP Aromapflege Implementierung 2023

Termin	Uhrzeit	Ort
<b>Region Waldviertel</b> DLE Gmünd, DLE Groß Gerungs, DLE Heidenreichstein, DLE Ottenschlag, DLE Thayatal		
<b>11.01.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Gmünd
<b>30.01.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Gmünd
<b>Region Mostviertel</b> DLE Atzenbrugg, DLE Lilienfeld, DLE Neulengbach		
<b>08.05.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Atzenbrugg
<b>Region Weinviertel</b> DLE Gänserndorf, DLE Mistelbach-Brünnerstraße, DLE Poysdorf, DLE Retz, DLE Schmidatal		
<b>10.01.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
<b>01.02.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
<b>28.02.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
<b>Region Industrieviertel</b> DLE Aspang, DLE Bruck/Leitha, DLE Kottlingbrunn, DLE Laxenburg-Schwechat, DLE Neunkirchen, DLE Pottendorf, DLE Triestingtal		
<b>06.03.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Neunkirchen
<b>19.03.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Mödling
<b>18.04.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Neunkirchen
<b>10.06.2024</b>	10.00 – 15.00 Uhr	DLE Laxenburg-Schwechat



## Reg. Fachmeeting: Aromapflege Implementierung 2023

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Siehe anschließenden Terminplan
<b>Vortragende*r</b>	<b>Ansprechperson Aromapflege</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in, Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die fachgerechte Durchführung von Maßnahmen laut Pflegeplanung im Bereich der Aromapflege. Weiters können Sie Kundinnen/Kunden über Aromaanwendungen, die im Hilfswerk NÖ standardisiert angeboten werden, informieren.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen Aromapflege</li> <li>• Gesetzliche Rahmenbedingungen</li> <li>• Aromaanwendungen im Hilfswerk NÖ</li> <li>• Durchführung laut HPD Dokumentationsstandard</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	ACHTUNG: Eine Anmeldung über DPW-Web ist erforderlich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 3**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**





## Terminplan: Regionales Fachmeeting PFA/FSB-A/PA, HH Aromapflege Implementierung 2023

Termin	Uhrzeit	Ort
<b>Region Waldviertel</b> DLE Gmünd, DLE Groß Gerungs, DLE Heidenreichstein, DLE Ottenschlag, DLE Thayatal		
15.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
23.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
25.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
31.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
12.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
15.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
20.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
21.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
<b>Region Weinviertel</b> DLE Gänserndorf, DLE Mistelbach-Brünnerstraße, DLE Poysdorf, DLE Retz, DLE Schmidatal		
16.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
18.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
24.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
13.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
14.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
22.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
05.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
07.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
12.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
13.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
21.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße

Termin	Uhrzeit	Ort
<b>Region Mostviertel</b> DLE Atzenbrugg, DLE Lilienfeld, DLE Neulengbach		
13.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Atzenbrugg
15.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neulengbach
23.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Lilienfeld
27.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neulengbach
03.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neulengbach
06.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Atzenbrugg
17.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Atzenbrugg
<b>Region Industrieviertel</b> DLE Aspang, DLE Bruck/Leitha, DLE Kottlingbrunn, DLE Laxenburg-Schwechat, DLE Neunkirchen, DLE Pottendorf, DLE Triestingtal		
14.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
18.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mödling
20.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
03.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE DLE Mödling
11.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
15.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE DLE Mödling
23.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
25.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mödling
29.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
30.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mödling
22.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Laxenburg-Schwechat
05.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Laxenburg-Schwechat
12.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Laxenburg-Schwechat



## Arbeitskreis für Ansprechpersonen Aromapflege 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	09.04.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 17.10.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Andrea Hochgerner</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachschwerpunkt Aromapflege
<b>Ziele</b>	Als Ansprechperson diskutieren Sie gemeinsam über herausfordernde Pflege- und Betreuungssituationen auf Ihren Fachschwerpunkt bezogen. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen, um Best-Practice-Beispiele und Lösungen der Kolleginnen/Kollegen kennenzulernen. Ziel ist es auch, an themenrelevanten Konzepten, Standards und der Erstellung von Checklisten aktiv mitzuarbeiten. Hier ist Ihr vertieftes und erweitertes Pflegefachwissen gefragt und gewünscht. Fallweise werden externe Fachexpertinnen/Fachexperten zum Arbeitskreis eingeladen, um Ihnen ein Wissens- oder Produkte-Update zu geben. Ebenso erhalten Sie Statusberichte über laufende Pilotprojekte und Neuerungen.
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**



# FACHBEREICH PRAXISANLEITUNG





## Begleitung von Praktikantinnen und Praktikanten

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	08.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 08.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Barbora Tischlerova</b>
<b>Zielgruppe</b>	Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in, Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie Grundkenntnisse und Fähigkeiten, um Praktikantinnen/Praktikanten in der extramuralen Pflege und Betreuung qualifiziert begleiten zu können.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen von Wissensvermittlung</li> <li>• Gesetzliche Grundlagen</li> <li>• Tätigkeitsfeld und Prozess Praxisbegleitung</li> <li>• Lernpsychologie und Motivationspsychologie</li> <li>• Anleiten und Begleiten von Praktikantinnen/Praktikanten</li> <li>• Bevorzugte Gesprächstechniken in Bezug auf Praktikantinnen/Praktikanten mit Schwerpunkt Feedback geben</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur TN mit Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Praxisbegleitung - Anleitung von Praktikanten, Teil 1

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	09.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 12.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE Atzenbrugg
<b>Vortragende*r</b>	<b>Barbora Tischlerova</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie Grundkenntnisse für die zielgerichtete Anwendung Ihrer Fähigkeiten, um Praktikantinnen/Praktikanten in der Hauskrankenpflege qualifiziert und bestmöglich anleiten und begleiten zu können.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesetzliche Grundlagen</li> <li>• Rolle von diplomierten Gesundheits- und Krankenpfleger*innen bei der Praxisanleitung bzw. -begleitung</li> <li>• Unterschied von Anleitung und Begleitung aller Praktikantinnen/Praktikanten</li> <li>• Aufgaben, Lernangebote und Ziele in einem Praktikum</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**



## Praxisbegleitung - Anleitung von Praktikanten, Teil 2

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	20.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 14.11.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Barbora Tischlerova</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie Grundkenntnisse für die zielgerichtete Anwendung Ihrer Fähigkeiten, um Praktikantinnen/Praktikanten in der Hauskrankenpflege qualifiziert und bestmöglich anleiten und begleiten zu können.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprächsführung und Feedback geben</li> <li>• Lernpsychologie</li> <li>• Leistungsbeurteilung von Praktikantinnen/Praktikanten</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Fachliche Fortbildung



## Die Praxisanleiter als Vermittler zwischen Generationen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	25.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Sabine Halbwirth</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachbereich Praxisanleitung  Hinweis: Diese Fortbildung kann auch von diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in besucht werden.
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in beschäftigen Sie sich anhand von Ihrer mitgebrachten Alltagssituation mit der Herausforderung Generationsunterschied in Ihrem Team. Sie lernen die Haltung junger Menschen zu verstehen und wertzuschätzen. Sie erhalten auch Werkzeuge, verstanden und wertgeschätzt zu werden. Als Praxisanleiter*in erlernen Sie eine alltagstaugliche Methode, Stärken und Bedürfnisse der Anzuleitenden schnell zu erkennen. Das unterstützt Sie in der Wissensvermittlung und im täglichen Miteinander.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Generationen: Unterschiede und Gemeinsamkeiten</li> <li>• Erfolgsstrategie Diversität</li> <li>• Gemeinsam wachsen</li> <li>• Erfahrungen weitergeben</li> <li>• "junge" Sichtweisen annehmen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung (Ansprechperson Praxisanleitung), Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Arbeitskreis für Ansprechpersonen Praxisanleitung 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	14.05.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten 24.09.2024   09:00 - 13:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Barbora Tischlerova</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Ansprechperson im Fachbereich Praxisanleitung
<b>Ziele</b>	Als Praxisanleiter*in im Hilfswerk NÖ bauen Sie die Brücke zwischen pflegepädagogischem Grundlagenwissen und dessen praktischer Anwendung in der Pflege und Betreuung im häuslichen Setting. Als Praxisanleiter*in diskutieren Sie gemeinsam über Ihre Praxiserfahrung auf den Fachbereich bezogen. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen, um Best-Practice-Beispiele und Lösungen der Kolleginnen/Kollegen kennenzulernen. Im Mittelpunkt steht die Begeisterungsfähigkeit, mit der wir den Auszubildenden begegnen. Laufend sollen ein Austausch und Erfahrungsberichte der interdisziplinären Fallbesprechungen für Praktikantinnen/Praktikanten gegeben werden. Ziel ist es, gemeinsam Ideen zu sammeln, welche Maßnahmen es möglich machen könnten, Auszubildende als zukünftige Kolleginnen/Kollegen zu gewinnen.
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**





# BETREUUNGSKOMPETENZ FÜR HEIMHELFER\*INNEN UND SOZIALE ALLTAGSBEGLEITER\*INNEN





## Reg. Fachmeeting: Aromapflege Implementierung 2023

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Siehe anschließenden Terminplan
<b>Vortragende*r</b>	<b>Ansprechperson Aromapflege</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in, Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die fachgerechte Durchführung von Maßnahmen laut Pflegeplanung im Bereich der Aromapflege. Weiters können Sie Kundinnen/Kunden über Aromaanwendungen, die im Hilfswerk NÖ standardisiert angeboten werden, informieren.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen Aromapflege</li> <li>• Gesetzliche Rahmenbedingungen</li> <li>• Aromaanwendungen im Hilfswerk NÖ</li> <li>• Durchführung laut HPD Dokumentationsstandard</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	ACHTUNG: Eine Anmeldung über DPW-Web ist erforderlich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 3
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Fachliche Fortbildung



## Terminplan: Regionales Fachmeeting PFA/FSB-A/PA, HH Aromapflege Implementierung 2023

Termin	Uhrzeit	Ort
<b>Region Waldviertel</b> DLE Gmünd, DLE Groß Gerungs, DLE Heidenreichstein, DLE Ottenschlag, DLE Thayatal		
15.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
23.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
25.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
31.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
12.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
15.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
20.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
21.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Gmünd
<b>Region Weinviertel</b> DLE Gänserndorf, DLE Mistelbach-Brünnerstraße, DLE Poysdorf, DLE Retz, DLE Schmidatal		
16.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
18.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
24.01.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
13.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
14.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
22.02.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
05.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
07.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
12.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
13.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße
21.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mistelbach-Brünnerstraße

Termin	Uhrzeit	Ort
<b>Region Mostviertel</b> DLE Atzenbrugg, DLE Lilienfeld, DLE Neulengbach		
13.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Atzenbrugg
15.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neulengbach
23.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Lilienfeld
27.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neulengbach
03.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neulengbach
06.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Atzenbrugg
17.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Atzenbrugg
<b>Region Industrieviertel</b> DLE Aspang, DLE Bruck/Leitha, DLE Kottlingbrunn, DLE Laxenburg-Schwechat, DLE Neunkirchen, DLE Pottendorf, DLE Triestingtal		
14.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
18.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mödling
20.03.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
03.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE DLE Mödling
11.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
15.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE DLE Mödling
23.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
25.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mödling
29.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Neunkirchen
30.04.2024	13 – 16 Uhr	DLE Mödling
22.05.2024	13 – 16 Uhr	DLE Laxenburg-Schwechat
05.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Laxenburg-Schwechat
12.06.2024	13 – 16 Uhr	DLE Laxenburg-Schwechat



## Implementierung der HPD-Standards: Einfluss auf die KU-Doku

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	04.03.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 04.04.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 14.05.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 19.06.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 12.09.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 02.10.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 29.10.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 27.11.2024   11:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Multiplikator*in Fachbereich Qualitätssicherung</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung, wenn noch nicht absolviert! Neu angestellte*r Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in festigen Sie Ihre Kenntnisse zur Umsetzung Ihres Aufgabenbereichs im Pflege- und Betreuungsprozess unter Berücksichtigung der gesetzlichen Grundlagen und Rahmenbedingungen im Hilfswerk NÖ. Sie erlangen Sicherheit im Umgang mit den HPD-Standards sowie der Dokumentation, welche im Zuge der Pflege und Betreuung erstellt wird. Durch die Diskussion anhand von Musterbeispielen erlangen Sie Routine in der praktischen Anwendung.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pflegeplanungsprozess nach NANDA - I</li> <li>• Umgang mit den HPD-Standards</li> <li>• Dokumentationsrichtlinien und HPD-Formulare</li> <li>• NÖ Sozialbetreuungsberufegesetz</li> <li>• Arbeits- und Organisationsanweisungen</li> <li>• Musterbeispiele</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externen Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Die Teilnehmer*innen werden seitens der Bildungsabteilung Hilfe und Pflege Daheim eingeladen.

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 4**
- **Eintrag im DPW-Web: Fortbildung**
- **Antrag per DPW-Web: nicht erforderlich**
- **Fachliche Fortbildung**



## Begleitung von Praktikantinnen und Praktikanten

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	08.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 08.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Barbora Tischlerova</b>
<b>Zielgruppe</b>	Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in, Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie Grundkenntnisse und Fähigkeiten, um Praktikantinnen/Praktikanten in der extramuralen Pflege und Betreuung qualifiziert begleiten zu können.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen von Wissensvermittlung</li> <li>• Gesetzliche Grundlagen</li> <li>• Tätigkeitsfeld und Prozess Praxisbegleitung</li> <li>• Lernpsychologie und Motivationspsychologie</li> <li>• Anleiten und Begleiten von Praktikantinnen/Praktikanten</li> <li>• Bevorzugte Gesprächstechniken in Bezug auf Praktikantinnen/Praktikanten mit Schwerpunkt Feedback geben</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur TN mit Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Infektionskrankheiten im extramuralen Bereich

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	23.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 15.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Leopold Karner</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in, Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie vertieftes Wissen, um das Infektionsrisiko von bestimmten Erregern einschätzen zu können. Ihnen ist die Wichtigkeit von Standard-Hygienemaßnahmen bewusst. Sie halten die Richtlinien bei infizierten Kundinnen/Kunden ein, da Ihnen die Dringlichkeit und mögliche Komplikationen vermittelt werden.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infektiologische/mikrobiologische Grundkenntnisse</li> <li>• Personalbezogene Hygiene</li> <li>• Hände-Hygiene in Theorie und Praxis</li> <li>• Durchführung medizinisch-pflegerischer Maßnahmen</li> <li>• Hygienemaßnahmen bei z.B. MRSA, ESBL, Noro-Viren</li> <li>• Hygienemaßnahmen bei Hepatitis</li> <li>• Hygienemaßnahmen bei Skabies</li> <li>• Hygiene im Privathaushalt</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Kultursensible Betreuungssituationen leichter meistern

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	04.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Elisabeth Hahn</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in ist es Ihnen möglich, ein Gespür für Kundinnen/Kunden mit anderem kulturellen Hintergrund zu entwickeln. Durch Hintergrundwissen und die Auseinandersetzung mit individuellen Werten, kulturellen und religiösen Prägungen und Bedürfnissen können Sie im Berufsalltag Barrieren abbauen. Sie entwickeln eine Akzeptanz für kulturell geprägte Erlebens- und Verhaltensweisen. Sie können die eigenen persönlichen (oft nicht bewussten) kulturellen Einstellungen reflektieren. Die Fortbildung bietet viel Zeit zum Erfahrungsaustausch und für die Bearbeitung von Fallbeispielen mit Handlungsmöglichkeiten.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begriffsdefinition der ethischen Betrachtungsweisen</li> <li>• Auseinandersetzung mit Werten, Normen und Vorurteilen</li> <li>• Kenntnis kultureller Unterschiede</li> <li>• Religionssensibilität</li> <li>• Reflexion der eigenen Bedürfnisse und Werthaltungen</li> <li>• Auswirkungen auf die Betreuung von Pflegebedürftigen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Voraussetzung sind Kooperations- und Reflexionsbereitschaft; Wissen um den möglichen Einfluss von geschichtlichen, soziokulturellen, politischen und religiösen Faktoren auf die Lebensgeschichte von Menschen.

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Kommunikation mit Angehörigen in schwierigen Lebensphasen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	23.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Elisabeth Hahn</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in werden Sie sensibilisiert für die Herausforderung und den Umgang mit Angehörigen in schwierigen Lebensphasen. Sie entwickeln dadurch ein Bewusstsein für die Bedeutung und den Einfluss der Kommunikation in schwierigen Lebensphasen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definition Sterbephasen/Trauerphasen/Sterbehilfe</li> <li>• Persönliche Erfahrungen – Reflexion der eigenen Gefühle</li> <li>• Bedeutung individueller Bedürfnisse in schwierigen Lebensphasen – was brauchen Angehörige?</li> <li>• Wie kann ich als Heimhilfe/Alltagsbegleitung Angehörige in der Trauer unterstützen?</li> <li>• Zuhören ohne zu bewerten</li> <li>• Humor am Sterbebett</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**





## Umgang mit Depressionen & psychischen Erkrankungen im Alter

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	15.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Christa Wasserer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie Grundlagenwissen zu der am häufigsten vorkommenden psychischen Erkrankung - der depressiven Störung. Es werden Ihnen Angebote gestellt, die es Ihnen ermöglichen, eine für die Betreuung von depressiven Kundinnen/Kunden passende ganzheitliche Sichtweise im Heimhilfe-Einsatz zu entwickeln. Sie werden vorbeugende und unterstützende Maßnahmen kennenlernen sowie hilfreiche Tipps zur Beobachtung und Dokumentation. Es werden Ihnen praktische Übungen zur Verfügung gestellt, um Ihre Beobachtungen und Wahrnehmungen korrekt zu dokumentieren.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medizinische Grundlagen zum Krankheitsbild der Depression</li> <li>• Abgrenzung zu anderen psychiatrischen Krankheitsbildern</li> <li>• Ursachen, vorbeugende Faktoren und Risikofaktoren</li> <li>• Unterstützende und vorbeugende Möglichkeiten für die Kundinnen/Kunden im Heimhilfe-Einsatz</li> <li>• Auffrischung der Dokumentationsrichtlinien im Hilfswerk NÖ</li> <li>• Fallbesprechung von schwierigen Alltagssituationen und Stärkung von Handlungskompetenzen</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Messie-Syndrom: Wenn Unordnung zur Krankheit wird

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	16.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE Horn 24.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE Mödling
<b>Vortragende*r</b>	<b>Ursula Konrad</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie das Krankheitsbild kennen und können die unterschiedlichen Ausprägungen dieser Zwangsstörung deuten. Sie lernen anhand von Beispielen, wie man in der mobilen Betreuung professionell mit betroffenen Kundinnen/Kunden umgeht.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entstehungsgeschichte einer psychischen Störung</li> <li>• Erscheinungsbild und Symptome</li> <li>• Interventionsmöglichkeiten</li> <li>• Umgang mit Kundinnen/Kunden, die am Messie-Syndrom leiden, sowie deren Angehörigen anhand von Fallbeispielen</li> <li>• Unterstützung der Betroffenen</li> <li>• Möglichkeiten der Abgrenzung</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Praktisches zur Alltagsgestaltung von Menschen mit Demenz

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	03.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Astrid Seidl</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die verschiedenen Stadien der Demenz kennen. Sie können anhand der durchgeführten Übungen eine stadiengerechte Betreuung an der Kundin/dem Kunden anwenden und demenzgerechte Übungen in den Arbeitsalltag integrieren.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wiederholung der einzelnen Stadien</li> <li>• Übungsmappe</li> <li>• Umwandlung der Übungen</li> <li>• Erarbeitung praxisnaher Umsetzung</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Übungsmappe von der DLE

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW -Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Validation – zertifizierter Grundkurs

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	06.03.2024 – 07.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 11.09.2024 – 12.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Brigitte Weinlich</b>
<b>Zielgruppe</b>	Diplomierte*r Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Pflegefachassistent*in, Fachsozialbetreuer*in in der Altenarbeit, Pflegeassistent*in, Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie die Welt der alten und desorientierten Menschen erfahren und verstehen. Sie werden validierende Grundhaltung erlernen, verinnerlichen und damit im sicheren Umgang mit desorientierten Menschen agieren.
<b>Inhalte</b>	Das herausfordernde Verhalten desorientierter, alter Menschen bringt uns oft an unsere Grenzen. Wie soll man mit Aggression, Weinerlichkeit, An- und Beschuldigung umgehen? Was tun, wenn jemand nach Hause gehen will, aber zu Hause ist? Im Validation-Grundkurs lernen Sie, wie sich die Welt der desorientierten Menschen anfühlt und werden verstehen lernen, dass es immer einen Grund für das Verhalten desorientierter Menschen gibt. Techniken der Validation ermöglichen es Ihnen, mit alten, desorientierten Menschen in Verbindung zu treten und zu kommunizieren. Stress wird auf beiden Seiten abgebaut und so werden wunderschöne Begegnungen ohne Angst möglich.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 250,-

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 60,- / TN mit Fortbildung (1 Tag) € 30,-
- Stornogebühr: € 30,- je Tag
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur TN mit Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 14
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Angehörigenbegleitung in besonderen Lebensumständen

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	11.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 26.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Irmgard Mantler</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie Kenntnisse über die Möglichkeiten zur Begleitung und Unterstützung in der Betreuung von betroffenen Kundinnen/Kunden. Sie lernen die Anwendung von Methoden kennen, die die Lebensqualität und das Wohlbefinden der Betroffenen und das der Angehörigen optimieren. Sie lernen Umgangsmöglichkeiten mit herausfordernden Situationen kennen und können durch gesunde Psychohygiene Ihre Gesundheit und die aller Betreuenden schützen und fördern.
<b>Inhalte</b>	Umgang mit Schwerkranken und Sterbenden als Haltung verständlich machen.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW -Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Die Vielfalt der Inkontinenz- und Pflegeprodukte

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	14.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 25.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Viktoria Jäger</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in wiederholen und vertiefen Sie Ihr Wissen zum Thema Inkontinenz. Sie optimieren die Anlegetechnik, kennen die unterschiedlichen Produkte und deren Nutzen. Sie können Kundinnen/Kunden bei der individuellen Inkontinenzversorgung begleiten und sind sicher in der Anwendung diverser Produkte.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formen der Inkontinenz</li> <li>• Diverse Produkte zur individuellen Inkontinenzversorgung und praktisches Üben von Anlegetechniken</li> <li>• Individuelle Begleitung entsprechend den Bedürfnissen der Kundinnen/Kunden</li> <li>• Hautbeobachtung und Dokumentation</li> <li>• Unterschiedliche Hauttypen erkennen</li> <li>• Arten von Hautpflegeprodukten</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW -Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Kinästhetik in der Betreuung von Kundinnen und Kunden

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	03.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Sylvia Thiel</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie verschiedene Varianten von Bewegungsübergängen durch praktisches Üben in Eigen- und Partnererfahrungen kennen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definition Kinästhetik</li> <li>• Kennenlernen der »6 Konzepte« mit Bewegungserfahrungen</li> <li>• Entwickeln von Ideen für das eigene Bewegungslernen</li> <li>• Einschätzen der persönlichen Stärken und Schwächen im Handling bei Bewegungsunterstützung</li> <li>• Gemeinsames Erarbeiten häufiger Herausforderungen im Praxisalltag</li> <li>• Fallbeispiele</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Bequeme Kleidung, Matte oder Decke

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW -Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Ergonomisches Handling in der Betreuung

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	06.11.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Michaela Stranzl</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	<p>Als Teilnehmer*in kennen Sie die gesunden körperlichen Gegebenheiten und die Entstehung von Krankheit.</p> <p>Anhand von praktischen Übungen wird dieses Wissen vertieft und befähigt Sie zur Einschätzung der Grenzen Ihrer eigenen körperlichen Belastbarkeit. So kann es Ihnen gelingen, Beschwerden bzw. Krankheiten vorzubeugen.</p>
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der Ergonomie</li> <li>• Aufbau des menschlichen Halte- und Stützapparats</li> <li>• Fehlbelastungen und Überbelastungen mit den häufigsten Beschwerdebildern</li> <li>• Vorbeugende Übungen</li> <li>• Entlastende Bewegungen für den Rücken</li> <li>• Praktisches Üben von Bücken, Heben und Tragen schwerer Lasten</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Bequeme Kleidung, Matte oder Decke

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW -Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**





## Erste Hilfe - Refresher

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	12.03.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten 30.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Thomas Morawetz</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in wiederholen und festigen Sie bereits erlernte Erste Hilfe-Maßnahmen, um selbstständig und eigenverantwortlich Erste Hilfe leisten zu können.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zielgruppenorientierte Erste Hilfe Maßnahmen zur Auffrischung des Grundkurses</li> <li>• Umgang mit dem halbautomatischen Defibrillator im Anlassfall</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	<p><b>ACHTUNG:</b> Dieser Kurs ist nicht für die betrieblichen Ersthelfer*innen bestimmt! Die betrieblichen Ersthelfer*innen werden von der Abteilung Arbeitnehmerschutz über die Termine informiert.</p>

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW -Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Richtige Ernährung für die kleine Geldbörse

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	10.09.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Alexia Podingbauer</b>
<b>Zielgruppe</b>	Heimhelfer*in, Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in lernen Sie Kombinationen von Grundnahrungsmittel kennen, damit der Körper diese als hochwertige Eiweißquelle betrachtet. Sie lernen die Theorie in der Praxis anzuwenden. Tipps für den sparsamen und doch vollwertigen Wocheneinkauf, aber auch Lebensmittelfallen runden das Programm ab.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung in die Nährstoffe (Mikro-, Makronährstoffe)</li> <li>• Milch/Milchprodukte, Eier, Getreide und Kartoffeln als Nahrungsgrundlage</li> <li>• Wie kann man Grundnahrungsmittel gesund kombinieren?</li> <li>• Obst/Gemüse günstig aufwerten</li> <li>• Hochwertige Öle und preiswerte Lebensmittelquellen</li> <li>• Lebensmittelfallen</li> <li>• Praktische Anwendungen (Wocheneinkauf, Zubereitung von Speisen) und Alltagstipps</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 120,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 30,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW -Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Pflegedokumentation für Soziale Alltagsbegleiter

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	17.04.2024   13:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten 08.10.2024   13:00 - 15:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Andrea Binder</b>
<b>Zielgruppe</b>	Soziale*r Alltagsbegleiter*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erlernen und festigen Sie die Kenntnisse zur Umsetzung Ihres Aufgabenbereiches im Betreuungsprozess unter Berücksichtigung der gesetzlichen Grundlagen und der Rahmenbedingungen des Hilfswerk NÖ. Sie erlangen Sicherheit im Umgang mit der Pflege- und Betreuungsdokumentation, welche im Zuge der Betreuung geführt wird. Durch die Diskussion anhand von Musterbeispielen soll sich Ihre Routine in der praktischen Anwendung festigen.
<b>Inhalte</b>	Dokumentationsrichtlinien und HPD Formulare für Soziale Alltagsbegleitung
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks**
- **Unterrichtseinheiten: 2**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung**
- **Fachliche Fortbildung**





# THERAPIEKOMPETENZ





## Update Knie

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	03.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Philipp Greimel</b>
<b>Zielgruppe</b>	Physiotherapeut*in, Ergotherapeut*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie die Möglichkeit, Ihr Wissen über die häufigsten orthopädischen Pathologien im Kniegelenk aufzufrischen. Sie lernen evidenzbasierte therapeutische Behandlungsmethoden kennen und können diese bei Ihren geriatrischen Kundinnen/Kunden anwenden.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anatomie und Biomechanik des Kniegelenks</li> <li>• Info zu Verletzungsmechanismen, Operationsmethoden, klinischen Tests</li> <li>• Vorsichtsmaßnahmen</li> <li>• Behandlungsmöglichkeiten von der Frühphase bis zur intensiven Belastungsphase</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 150,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Häufig verwendetes Therapiematerial der Grundausstattung

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 45,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 45,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Update Schulter

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	08.05.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Philipp Greimel</b>
<b>Zielgruppe</b>	Physiotherapeut*in, Ergotherapeut*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erhalten Sie die Möglichkeit, Ihr Wissen über die häufigsten orthopädischen Pathologien im Schulterbereich (Schultergelenk, ACG, SCG) aufzufrischen. Sie lernen evidenzbasierte therapeutische Behandlungsmethoden kennen und können diese bei Ihren geriatrischen Kundinnen/Kunden anwenden.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anatomie und Biomechanik der oben angeführten Gelenke</li> <li>• Info zu Verletzungsmechanismen, Operationsmethoden, klinischen Tests</li> <li>• Vorsichtsmaßnahmen</li> <li>• Behandlungsmöglichkeiten von der Frühphase bis zur intensiven Belastungsphase</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 150,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Therapiematerial der Grundausstattung, welches Sie bisher bei Kundinnen/Kunden mit Schulterproblemen verwenden

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 45,- / TN mit Fortbildung € 0,-
- Stornogebühr: € 45,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung
- Fahrzeit: nur bei Fortbildung
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja
- Unterrichtseinheiten: 7
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit
- Fachliche Fortbildung



## Spiraldynamik® Einführung Rumpf

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	16.04.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Claudia Strohmaier</b>
<b>Zielgruppe</b>	Physiotherapeut*in, Ergotherapeut*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erleben und erkennen Sie die Zusammenhänge zwischen Anatomie und Bewegungspotential, zwischen Theorie und Praxis im Themenbereich. Sie haben die Kompetenz, die globalen Zusammenhänge der menschlichen Bewegungskoordination in Bezug auf die Themenregion zu verstehen, die individuellen Haltungs- und Bewegungsgewohnheiten zu erkennen und evaluieren. Das erweiterte medizinisch-therapeutische Repertoire befähigt Sie, die Bewegungsqualität bei sich selbst und bei Ihren Patientinnen und Patienten individuell und situativ angepasst, gezielt und nachhaltig zu optimieren.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spiraldynamik® Prinzipien</li> <li>• Funktionelle Anatomie: Stamm</li> <li>• Pathomechanik: Ausgewählte Krankheitsbilder im Kontext von Bewegungsfehlern</li> <li>• 3D-Bewegungsanalyse in Statik und Dynamik</li> <li>• Risikoanalyse und Interpretation: Erkennen von Details im Rumpf und die Auswirkungen auf die Gesamtkörperkoordination skizzieren</li> <li>• Einführung in die Grundprinzipien der Bewegungsschulung sowie physiopädagogische Patientenführung mit WS-Beschwerden</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 150,-
<b>Zusatzinformation</b>	Mitzunehmen: Matte, bequeme Kleidung, Handtuch, wenn vorhanden ein Theraband und Pilatesball

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 45,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 45,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**





## Die Kraft des Bewusstseins als Therapiemotor

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	21.10.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Patrick Bernatzky</b>
<b>Zielgruppe</b>	Physiotherapeut*in, Ergotherapeut*in, Logopädin/Logopäde
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in erarbeiten Sie in dieser erlebnisorientiert ausgerichteten Fortbildung Strategien, um den „Kontakt“ zu sich und den Patientinnen und Patienten als Motor für die gelungene Therapie zu optimieren.
<b>Inhalte</b>	<p>Die Einstellung und das Bewusstsein der Therapeutinnen und Therapeuten spiegelt sich in der Zusammenarbeit mit den Patientinnen und Patienten wieder. Die innere Ausrichtung und Haltung haben einen bedeutenden Einfluss auf die Wirkung der Therapeutin/des Therapeuten als Person. Die Kommunikation mit den Patientinnen und Patienten läuft auf mehreren Ebenen und muss gezielt ausgerichtet werden.</p> <p>Das eigene Bewusstsein wird achtsam geschärft und Tools für den therapeutischen Alltag vermittelt.</p>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 150,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 45,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 45,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Hüft- und Knieendoprothesen und Trends in der Nachbehandlung

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	20.06.2024   09:00 - 16:00 Uhr   DLE St. Pölten
<b>Vortragende*r</b>	<b>Christiane Groß</b>
<b>Zielgruppe</b>	Physiotherapeut*in
<b>Ziele</b>	Als Teilnehmer*in besitzen Sie nach dem Seminar theoretische Kenntnisse über aktuelle Operationsmethoden der Endoprothetik des Hüft- und Kniegelenks sowie die aktuelle Studienlage bezüglich postoperativem Behandlungsmanagement sowie dem methodischen Aufbau der frühfunktionellen Rehabilitation mit adäquater Belastungssteigerung anhand der Wundheilungsphasen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Überblick Enoprothesenarten, Operationsmethoden und operative Zugangswege</li> <li>• Physiotherapeutische Nachbehandlung: Frühfunktionelle Rehabilitation mit adäquater Belastungssteigerung nach Wundheilungsphasen, Fast track Rehabilitation, aktives Training</li> <li>• Return to Sports</li> <li>• 100 % Theorie</li> </ul>
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	€ 150,-

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 45,- / TN mit Fortbildung € 0,-**
- **Stornogebühr: € 45,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: nur bei Fortbildung**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 7**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



## Arbeitskreis für Teamkoordinator\*innen in der Therapie 2024

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Wird bekannt gegeben   09:00 - 13:00 Uhr
<b>Vortragende*r</b>	<b>Wird bekannt gegeben</b>
<b>Zielgruppe</b>	Bildungsverpflichtung! Teamkoordinator*in Therapie
<b>Ziele</b>	<p>Als Teilnehmer*in am Arbeitskreis diskutieren Sie gemeinsam über herausfordernde Situationen in Ihrem Therapiealltag. Durch den regionsübergreifenden fachspezifischen Austausch können Sie sich vernetzen, um Best-Practice-Beispiele und Lösungen der Kolleginnen und Kollegen kennen zu lernen. Diese tragen Sie wiederum als Multiplikator*in in die regionalen Therapeutinnen-/Therapeuten-Teams weiter.</p> <p>Ziel ist es auch, an themenrelevanten Konzepten, Standards oder an der Erstellung von Checklisten aktiv mit zu arbeiten. Sie erhalten Statusberichte über laufende Projekte und Neuerungen.</p>
<b>Inhalte</b>	Die aktuellen Inhalte erfahren Sie beim jeweiligen Termin, es sind keine Vorbereitungsarbeiten dafür nötig.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- Selbstbehalt: € 0,-
- Stornogebühr: € 30,-
- Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL
- Fahrzeit: ja
- Hilfswerk übernimmt Verpflegung: Snacks
- Unterrichtseinheiten: 4
- Antrag per DPW-Web: Fortbildung
- Fachliche Fortbildung



## Fachtagung: Therapie im Hilfswerk NÖ Hilfe und Pflege daheim

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	Der Termin/Veranstaltungsort wird bekannt gegeben
<b>Vortragende*r</b>	<b>Wird bekannt gegeben</b>
<b>Zielgruppe</b>	Physiotherapeut*in, Ergotherapeut*in
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,-**
- **Stornogebühr: € 30,-**
- **Fahrtkosten: Dienst-PKW bzw. Absprache mit rPDL bei Fortbildung**
- **Fahrzeit: ja**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: ja**
- **Unterrichtseinheiten: 5**
- **Antrag per DPW-Web: Fortbildung, Fortbildung in Freizeit**
- **Fachliche Fortbildung**



**ANGEBOT VOM BETRIEBSRAT**

## Fahrtechnikkurse: Intensiv-Training

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	16.04.2024   08:10 - 16:00 Uhr   ÖAMTC Teesdorf bei Baden 24.09.2024   09:00 - 16:40 Uhr   ÖAMTC Melk 03.10.2024   08:00 - 16:30 Uhr   Fahrsicherheitszentrum Waldviertel
<b>Vortragende*r</b>	<b>Mitarbeiter*in Fahrsicherheitszentrum</b>
<b>Zielgruppe</b>	Alle Mitarbeiter*innen des Hilfswerk NÖ, die im Dienst mit einem KFZ unterwegs sind
<b>Ziele</b>	Sicherheit im Straßenverkehr
<b>Inhalte</b>	<b>Dieser Grundkurs</b> ist für Teilnehmer*innen, welche noch nie oder vor langer Zeit ein Fahrtechnikkurs-Training absolviert hat.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Voraussetzung ist ein unbefristetes Dienstverhältnis Teilnahme ist alle 5 Jahre möglich  Anmeldeschluss: 4 Wochen vor Kursbeginn im DPW-Web  Falls im DPW keine Anmeldung mehr möglich ist, können Sie gerne eine Email schreiben an <a href="mailto:hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at">hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at</a> zur weiteren Bearbeitung.

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,- / Stornogebühr € 25,- bei Nicht-Abmeldung**
- **Fahrkosten: Fahrt mit Dienst-PKW erforderlich**
- **Fahrzeit: nein**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: nein**
- **Unterrichtseinheiten: siehe Standort**
- **Antrag per DPW-Web: Freizeit**
- **Organisatorische Fortbildung**

## Fahrtechnikkurse: Dynamik-Training

<b>Termin/e, Zeit Veranstaltungsort</b>	24.04.2024   09:00 - 16:40 Uhr   ÖAMTC Melk 02.10.2024   08:10 - 16:00 Uhr   ÖAMTC Teesdorf bei Baden
<b>Vortragende*r</b>	<b>Mitarbeiter*in Fahrsicherheitszentrum</b>
<b>Zielgruppe</b>	Alle Mitarbeiter*innen des Hilfswerk NÖ, die im Dienst mit einem KFZ unterwegs sind
<b>Ziele</b>	Sicherheit im Straßenverkehr
<b>Inhalte</b>	<b>Dieser Aufbaukurs</b> auf das Intensiv-Training kann von Teilnehmer*innen absolviert werden, welche in den letzten 5 Jahren am Grundkurs/Intensiv-Training (auch im Zuge der Führerscheinausbildung) teilgenommen haben.
<b>Kosten für externe Teilnehmer*innen</b>	Teilnahme für externe Personen nicht möglich!
<b>Zusatzinformation</b>	Voraussetzung ist ein unbefristetes Dienstverhältnis Teilnahme ist alle 5 Jahre möglich  Anmeldeschluss: 4 Wochen vor Kursbeginn im DPW-Web  Falls im DPW keine Anmeldung mehr möglich ist, können Sie gerne eine Email schreiben an <a href="mailto:hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at">hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at</a> zur weiteren Bearbeitung.

### INTERNE INFORMATION

- **Selbstbehalt: € 0,- / Stornogebühr € 25,- bei Nicht-Abmeldung**
- **Fahrkosten: Fahrt mit Dienst-PKW erforderlich**
- **Fahrzeit: nein**
- **Hilfswerk übernimmt Verpflegung: nein**
- **Unterrichtseinheiten: siehe Standort**
- **Antrag per DPW-Web: Freizeit**
- **Organisatorische Fortbildung**







## **ORGANISATORISCHE HINWEISE**



## ALLGEMEINE INFORMATIONEN

### Wo ist die Pflicht, dass ich mich gesetzlich fortbilden muss, geregelt?

Laut GuKG (Gesundheits- und Krankenpflegegesetz, idgF) § 63 und § 104c ist die Absolvierung von Fortbildungsstunden bei Angehörigen des gehobenen Dienstes auf 60 Stunden und bei Angehörigen der Pflegeassistentenberufe auf 40 Stunden innerhalb von 5 Jahren festgelegt. Diplom-Sozialbetreuer\*innen und Fach-Sozialbetreuer\*innen sind laut SBBG § 14 (Sozialbetreuungsberufegesetz, 2007) zu 32 Fortbildungsstunden innerhalb von 2 Jahren und Heimhelfer\*innen wie auch Soziale Alltagsbegleiter\*innen zu mindestens 16 Stunden innerhalb von 2 Jahren verpflichtet. Die Rechtsvorschrift für das MTD-Gesetz, idgF: Fortbildungspflicht § 11d. (1) besagt: Angehörige der gehobenen medizinisch-technischen Dienste sind verpflichtet, zur 1. Information über die neuesten Entwicklungen und Erkenntnisse des jeweiligen medizinisch-technischen Dienstes sowie der medizinischen Wissenschaft oder 2. Vertiefung der in der Ausbildung erworbenen Kenntnisse und Fertigkeiten innerhalb von jeweils 5 Jahren Fortbildungen in der Dauer von mindestens 60 Stunden zu besuchen.

Durch die Erfüllung der gesetzlichen Anforderungen wird eine qualitativ hochwertige Versorgung der Kundinnen und Kunden gewährleistet. Dem Pflege- und Betreuungspersonal und den Therapeutinnen und Therapeuten wird evidenzbasiertes Wissen bereitgestellt, indem Fortbildungen zu spezifischen Themen der Hauskrankenpflege angeboten werden.

Berufsgruppe	Gesetzliche Rahmenbedingungen GuKG, SBBG und MTD Gesetz:
DGKP	benötigen innerhalb von 5 Jahren 60 Stunden
PFA & PA	benötigen innerhalb von 5 Jahren 40 Stunden
FSB-A	benötigen innerhalb von 2 Jahren 32 Stunden
HH	benötigen innerhalb von 2 Jahren 16 Stunden
SAB	benötigen innerhalb von 2 Jahren 16 Stunden
TH	benötigen innerhalb von 5 Jahren 60 Stunden

### Warum ist es wichtig, dass ich meiner gesetzlichen Fortbildungspflicht nachkomme? Was ist dahingehend meine Verantwortung?

Ziel ist die Absolvierung der im GuKG (Gesundheits- und Krankenpflegegesetz), NÖ SBBG (Sozialbetreuungsberufegesetz) und MTD Gesetz (Bundesgesetz über die Regelung der gehobenen medizinisch-technischen Dienste) festgelegten Fortbildungsstunden und die Möglichkeiten zur Erweiterung des Fachwissens. Sie als Mitarbeiter\*in tragen die Eigenverantwortung über die Absolvierung der gesetzlich festgelegten Fortbildungsstunden!

### Wie ist die gesetzliche Fortbildungspflicht für das Jahr 2024 im Hilfswerk geregelt?

Das Hilfswerk NÖ bietet allen Mitarbeiter\*innen in der Pflege und Therapie an, die vorgeschriebenen Fortbildungsstunden als „Fortbildung“ bzw. „Fortbildung in Freizeit“ zu besuchen. Alle fachlichen Fortbildungen, die über das gesetzliche Fortbildungsstundenausmaß hinaus gehen, so wie vereinzelt Fortbildungen, welche die Gesundheitskompetenz betreffen, sind als „Fortbildung in Freizeit“ zu besuchen. ACHTUNG es gibt nur mehr diese zwei Arten von Eingabemöglichkeiten für den Besuch von Bildungsveranstaltungen!

**Die laufende Kontrolle der zu leistenden Fortbildungsstunden obliegt dem\*der Mitarbeiter\*in!**

<b>Berufsgruppe</b>	<b>Wie viele Stunden fachliche Fortbildung (FFB) erhält diese Berufsgruppe für das Jahr 2024</b>	<b>Für welche Bildungsveranstaltungen wird die fachliche Fortbildung (FFB) genehmigt?</b>
<b>DGKP</b>	7 Stunden FFB & Regionsabhängig 5 Stunden FFB für Regionales Fachmeeting. Ist je nach Plan für das Jahr 2023 oder 2024 (siehe Terminplan)	1 Bildungsveranstaltung frei wählbar aus dem Fachbereich Pflegekompetenz & Teilnahme am Regionalem Fachmeeting DGKP: Aromapflege Implementierung 2023 (Regionsabhängig entweder 2023 oder 2024), wenn 2023 nicht absolviert
<b>PFA</b>	7 Stunden FFB & Regionsabhängig 3 Stunden FFB für Regionales Fachmeeting. Ist je nach Plan für das Jahr 2023 oder 2024 (siehe Terminplan)	1 Bildungsveranstaltung frei wählbar aus dem Fachbereich Pflegekompetenz & Teilnahme am Regionalem Fachmeeting PFA/FSB-A/PA: Aromapflege Implementierung 2023 (Regionsabhängig entweder 2023 oder 2024), wenn 2023 nicht absolviert
<b>FSB-A</b>	14 Stunden FFB & Regionsabhängig 3 Stunden FFB für Regionales Fachmeeting. Ist je nach Plan für das Jahr 2023 oder 2024 (siehe Terminplan)	2 Bildungsveranstaltung frei wählbar aus dem Fachbereich Pflegekompetenz & Teilnahme am Regionalem Fachmeeting PFA/FSB-A/PA: Aromapflege Implementierung 2023 (Regionsabhängig entweder 2023 oder 2024), wenn 2023 nicht absolviert
<b>PA</b>	7 Stunden FFB & Regionsabhängig 3 Stunden FFB für Regionales Fachmeeting. Ist je nach Plan für das Jahr 2023 oder 2024 (siehe Terminplan)	1 Bildungsveranstaltung frei wählbar aus dem Fachbereich Pflegekompetenz & Teilnahme am Regionalem Fachmeeting PFA/FSB-A/PA: Aromapflege Implementierung 2023 (Regionsabhängig entweder 2023 oder 2024), wenn 2023 nicht absolviert
<b>HH</b>	4 Stunden FFB & Regionsabhängig 3 Stunden FFB für Regionales Fachmeeting. Ist je nach Plan für das Jahr 2023 oder 2024 (siehe Terminplan)	1 Bildungsveranstaltung aus dem Fachbereich Betreuungskompetenz HH und SAB & Teilnahme am Regionalem Fachmeeting HH: Aromapflege Implementierung 2023 (Regionsabhängig entweder 2023 oder 2024), wenn 2023 nicht absolviert
<b>SAB</b>	7 Stunden FFB & 2 Stunden FFB für FB Pflegedokumentation für Soziale Alltagsbegleiter	1 Bildungsveranstaltung frei wählbar aus dem Fachbereich Betreuungskompetenz für HH und SAB & 2 Stunden Pflegedokumentation für Soziale Alltagsbegleiter
<b>TH</b>	7 Stunden FFB & 5 Stunden FFB für Fachtagung Therapie	1 Bildungsveranstaltung aus dem Fachbereich Therapie im Pflegeprozess & Teilnahme an der Fachtagung Therapie

### **Was ist zu tun, wenn aufgrund einer Bildungsveranstaltung Mehrdienstleistungen anfallen?**

Wenn am Tag einer Bildungsveranstaltung Mehrdienstleistungen anfallen, sind diese zeitnah abzubauen und im Einsatzplan zu berücksichtigen.

### **Was ist zu tun, wenn sich bei einer Bildungsveranstaltung, bei der ich bereits angemeldet bin, Änderungen ergeben?**

Terminverschiebungen bei geplanten Bildungsveranstaltungen können aus organisatorischen Gründen erfolgen. Abweichungen von DPW-Web Bildung zur Druckversion des Bildungsprogrammes sind möglich. Bei kurzfristigen Änderungen einer Bildungsveranstaltung informiert die Bildungsabteilung die bereits angemeldeten Teilnehmer\*innen, Pflegemanager\*innen und stellvertretende Pflegemanager\*innen.

### **Was bedeutet die gesetzliche Fortbildungspflicht für mich, als karenzierte\*r Mitarbeiter\*in?**

Die Einhaltung der Berufsgesetze ist Voraussetzung für die Anstellung und einen Wiedereinstieg – z.B.: nach der Karenz. Die gesetzliche Fortbildungspflicht laut den geltenden Berufsgesetzen gilt auch für Mitarbeiter\*innen in Karenz. Diese können, entsprechend ihrer beruflichen Qualifikation die internen Bildungsveranstaltungen aus dem Bildungsprogramm HPD besuchen. Das Hilfswerk NÖ übernimmt gegebenenfalls die Kosten für Verpflegung und Fahrtkosten (diese nur in Absprache mit reg. Pflegedienstleitung).

### **Welche Regelung gilt für mich, als organisatorische\*r Mitarbeiter\*in (= Mitarbeiter\*in, die nicht direkt an Kundinnen/Kunden arbeiten)?**

Alle organisatorischen Bildungsangebote können in der Freizeit besucht oder vom dienstrechtlich Vorgesetzten als Bildungsurlaub-Tag bzw. Fortbildungs-Tag genehmigt werden! Bei Bildungsveranstaltungen „Allgemeine Fach- und Methodenkompetenz“, „Managementkompetenz“ und Bildungsveranstaltungen mit der Kennzeichnung „audit beruf und familie“ wird kein Selbstbehalt verrechnet!

### **Welche Regelung gilt für mich, als Mitarbeiter\*in der Landesgeschäftsstelle?**

Bildungsangebote für die Mitarbeiter\*innen der Landesgeschäftsstelle sind im Bildungsprogramm Hilfe und Pflege daheim unter der Rubrik „Bildungsveranstaltungen für Mitarbeiter\*innen der Landesgeschäftsstelle“ ersichtlich. Alle organisatorischen Bildungsangebote können in der Freizeit besucht oder vom dienstrechtlich Vorgesetzten als Bildungsurlaub-Tag bzw. Fortbildungs-Tag genehmigt werden!

### **Wie wollen wir einen möglichst optimalen Wissenstransfer gewährleisten?**

Die wichtigsten Erkenntnisse aus den Bildungsveranstaltungen sollen an die Kolleginnen und Kollegen weitergegeben werden, um diese zukünftig in der Praxis umsetzen zu können. Das Formular „Wissenstransfer“ ist aus der DLE zur Bildungsveranstaltung von den Teilnehmer\*innen mitzubringen. Dies sollte als Notiz der wichtigsten Inhalte, welche für die Umsetzung in der Praxis als relevant gelten, mitgenommen und an die Kolleginnen und Kollegen in den Kommunikationsplattformen weitergegeben werden.

### **Information zur Anmeldebestätigung**

Diese erhalten alle angemeldeten Teilnehmer\*innen und dienstrechtlich Vorgesetzten per E-Mail. Allen Teilnehmer\*innen wird dringend empfohlen, diese per Screenshot am MDA abzuspeichern, da sie aus dem Eingangsordner im Outlook nach einem Monat verschwinden. Sollten Sie dabei Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte an Ihre\*n dienstrechtlich Vorgesetzte\*n.

### **Information zu Teilnehmerunterlagen**

Diese werden in ausgedruckter Form nicht mehr zur Verfügung gestellt. Alle Präsentationen werden im Ordner G:\Bildungsprogramm\_HPDP ab gespeichert und können auf Wunsch von den Pflegemanager\*innen den Teilnehmer\*innen per E-Mail übermittelt werden. Zu jeder Bildungsveranstaltung sind von den Teilnehmern und Teilnehmerinnen ein Notizblock und Schreibzeug selbst mitzubringen.

### **Information zum Feedback der Bildungsveranstaltung**

Im Anschluss an eine absolvierte Bildungsveranstaltung – bis ca. 1 Woche danach – erhalten Teilnehmer\*innen und Referent\*innen per E-Mail einen Link mit der ausdrücklichen Bitte, darüber konstruktives Feedback abzugeben. Dies erfolgt über die Plattform „Lamapoll“ und ist daher völlig anonym. Wenn Rückmeldung erwünscht ist, dann bitte am Ende des Feedbackbogens unter der Rubrik „Anmerkungen“ den Namen und die DLE angeben. Ein\*e Mitarbeiter\*in der Bildungsabteilung wird dann Kontakt aufnehmen.

### **Was ist zu tun bei einer fachlichen Bildungsveranstaltung außerhalb des Hilfswerk NÖ**

Fachliche Bildungsveranstaltungen, welche von Mitarbeiter\*innen in der Pflege bzw. Therapie in der Privatzeit außerhalb des Hilfswerk NÖ besucht werden, können als gesetzliche Fortbildungsstunden nachgetragen werden. Diese Stunden zählen auch zu den fachlichen Fortbildungsstunden. Hier ist die Teilnahmebestätigung an die Bildungsabteilung zu mailen.

### **Was muss ich tun, wenn ich Interesse an einer externen Aus- oder Weiterbildung habe?**

Besteht der Wunsch, eine externe Fortbildung zu besuchen, muss im Vorfeld ein Gespräch zwischen Pflegemanager\*in und Mitarbeiter\*in stattfinden. Bevor ein externer Bildungsantrag gestellt wird muss die Freigabe durch rPDL erfolgen. Erst nach diesem Gespräch kann im Programm DPW-Web Bildung ein externer Bildungsantrag gestellt werden. Sobald dieser von der regionalen Pflegedienstleitung und der Pflegedirektion genehmigt wurde, erfolgt eine Rückmeldung an die Mitarbeiterin/den Mitarbeiter über das Ergebnis durch die regionale Pflegedienstleitung. **Die Anmeldung bei der Ausbildungsstätte muss durch die Mitarbeiterin/den Mitarbeiter selbstständig erfolgen.**

Ablauf für Bildungsanträge von externen Veranstaltungen entnehmen Sie dem Informationsblatt HPD „Ablauf externe Bildungsveranstaltungen und Handhabung Rückzahlungsvereinbarung“.



## VERPFLEGUNG

Alle Mitarbeiter\*innen, die an einer ganztägigen Bildungsveranstaltung aus dem Bildungsprogramm Hilfe und Pflege Daheim (Veranstaltungsort LGS oder DLE) teilnehmen, erhalten € 7,50 im Nachhinein mit dem Gehalt ausbezahlt (Ausnahmen sind im Bildungsprogramm vermerkt). Bei Bildungsveranstaltungen unter 6 Stunden erfolgt die Verpflegung mit Snacks.



## KOSTEN

### Zahlungsbedingungen bei Selbstbehalt

Der Selbstbehalt für die Mitarbeiter\*innen des Hilfswerk NÖ wird von der Landesgeschäftsstelle einbehalten. Externe Teilnehmer\*innen erhalten einen Erlagschein nach Absolvierung der Bildungsveranstaltung. Die Kosten sind binnen 14 Tagen zu begleichen.



### Kosten bei Bildungsveranstaltungen audit beruf und familie

Für die Mitarbeiter\*innen des Hilfswerk NÖ wird bei Absolvierung dieser Bildungsveranstaltungen generell kein Selbstbehalt verrechnet. Die Teilnehmer\*innen erhalten für das Mittagessen keine € 7,50 im Nachhinein mit dem Gehalt ausbezahlt!

### Fahrtkosten (bei Bildungsveranstaltungen mit FFB)

Für die Mitarbeiter\*innen des Hilfswerk NÖ, welche eine Auszahlung der Fahrtkosten bei Benützung von öffentlichen Verkehrsmitteln beantragen, ist unbedingt bis spätestens eine Woche nach Veranstaltungsdatum der Fahrschein im Original an das Hilfswerk NÖ, Ferstlergasse 4, 3100 St. Pölten (Bildungsabteilung Hilfe und Pflege daheim) zu senden. Für Fahrten mit dem Privat-PKW (Absprache mit rPDL) bzw. öffentlichem Verkehrsmittel liegt am Veranstaltungsort eine Fahrkostenliste auf.

### Stornogebühr

**Für Mitarbeiter\*innen des Hilfswerk NÖ gilt:** Abmeldungen müssen der Bildungsabteilung HPD hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at ehest gemeldet werden. Bei kurzfristiger Abmeldung innerhalb von 1 Woche vor Beginn der Veranstaltung und bei unentschuldigtem Fernbleiben wird für Mitarbeiter\*innen des Hilfswerk NÖ die Stornogebühr von der Landesgeschäftsstelle einbehalten.

**ACHTUNG:** Bei Krankheit bzw. angeordneter Dienstübernahme in der DLE (hierfür ist eine Meldung an die regionale Pflegedienstleitung nötig) entfällt die Stornogebühr.

**Für externe Teilnehmer\*innen gilt:** Bei Absage ab 6 Wochen vor Beginn des Kurses fallen 50% der Kurskosten an. Bei unentschuldigtem Fernbleiben fallen 100% der Kurskosten an.

## ANMELDUNG

Sie als Führungskraft oder Mitarbeiter\*in der LGS können alle Abläufe/Anleitungen rund um die Anmeldung zu diversen Bildungsveranstaltungen (intern wie extern) im Intranet unter DPW-Web Bildung einsehen.

**Alle Anmeldekriterien zur jeweiligen Bildungsveranstaltung finden Sie im Bildungsprogramm bzw. DPW-Web unter „Interne Information“!**



### Anmeldeschluss

Anmeldeschluss ist der **1. Februar 2024**: Um den organisatorischen Ablauf zu optimieren, ist eine Anmeldung für alle Bildungsveranstaltungen, die im ersten Halbjahr geplant sind, bis zum 1. Februar 2024 erforderlich.

Sollten nach dem Anmeldeschluss noch freie Plätze im DPW-Web aufscheinen, so ist eine Anmeldung bis eine Woche vor der Bildungsveranstaltung per Mail an [hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at](mailto:hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at) möglich.

### An welches verbindliche Anmeldeprozedere muss ich mich halten?

Allen Mitarbeiter\*innen des Hilfswerk NÖ steht das Bildungsprogramm zur Förderung ihrer Kompetenzen zur Verfügung.

Mitarbeiter\*innen wählen eine Bildungsveranstaltung ihrer Wahl aus dem Bildungsprogramm und geben diese an PM weiter. PM gibt Bildungsveranstaltung im Programm DPW-Web Bildung ein und genehmigt diese.

### ODER

PM empfiehlt Mitarbeiter\*in eine Bildungsveranstaltung aus einem speziellen Kompetenzbereich des Bildungsprogrammes, in dem ein Weiterbildungsbedarf besteht, meldet Mitarbeiter\*in über das Programm DPW-Web Bildung an und genehmigt die Bildungsveranstaltung.

- PM informiert Mitarbeiter\*in über Ergebnis der erfolgten Anmeldung bzw. über die Möglichkeit eines Eintrages auf der Warteliste.
- Bildungsabteilung informiert Vorgesetzte\*n der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters einer Warteliste zeitnah, wenn die Teilnahme durch Freiwerden eines Platzes möglich ist.

Die Gesamtverantwortung für Bildungsplanung/-bedarf und Bildungsbudget trägt der/die Pflegemanager\*in. Für alle Mitarbeiter\*innen der Pflege und Betreuung und der Therapie ist für den Besuch von Bildungsveranstaltungen eine Genehmigung von Pflegemanager\*in erforderlich.

## ABSAGE

### Was muss ich tun, wenn ich an einer Bildungsveranstaltung, zu der ich bereits angemeldet bin, nicht teilnehmen kann? (Abmeldung)

Die Abmeldung einer Mitarbeiterin/eines Mitarbeiters muss nach bereits erfolgter Genehmigung schriftlich per Mail durch die/den dienstrechtlich Vorgesetzte/n an die Bildungsabteilung ([hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at](mailto:hpd.bildung.support@noe.hilfswerk.at)) erfolgen. Das Hilfswerk NÖ behält sich vor, aus zwingenden Gründen Bildungsveranstaltungen abzusagen. Die Teilnehmer\*innen werden unverzüglich davon per Mail bzw. telefonisch in Kenntnis gesetzt. Bitte beachten Sie hierbei auch den Punkt „Stornokosten“!

## ERKLÄRUNG ZUM ANTRAG PER DPW-WEB

Genauere Angaben, welche „Art der Genehmigung“ zu den jeweiligen Bildungsveranstaltungen möglich ist, finden Sie im aktuellen Bildungsprogramm bei jeder gelisteten Veranstaltung am unteren Seitenrand unter „INTERNE INFORMATION“.

Die Entscheidung der „Art der Genehmigung“ obliegt der/dem dienstrechtlichen Vorgesetzten.

**NEU 2024:** Wir möchten darauf hinweisen, dass die Teilnahme Genehmigung von Bildungsveranstaltungen im DPW Web mit der Eingabe in „MOCCA edp“ ident sein muss!

ART DER ANMELDUNG	INFORMATIONEN ZUR ANMELDUNG
<b>Fortbildung</b> mit Bildungsverpflichtung	<b>Mitarbeiter*in bekommt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitszeit</li> <li>• Gesamte Fahrzeit</li> <li>• Dienstauto (Kilometergeld mit Privatauto nur in Ansprache mit rPDL)</li> </ul>
<b>Fortbildung</b> Fachliche Fortbildung = FFB (vormals FBg)	<b>Mitarbeiter*in bekommt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitszeit</li> <li>• Gesamte Fahrzeit</li> <li>• Dienstauto (Kilometergeld mit Privatauto nur in Ansprache mit rPDL)</li> </ul>
<b>Fortbildung</b> angeordnet durch PM/rPDL	<b>Mitarbeiter*in bekommt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitszeit</li> <li>• Gesamte Fahrzeit</li> <li>• Dienstauto (Kilometergeld mit Privatauto nur in Ansprache mit rPDL)</li> </ul>
<b>Fortbildung</b> Mitarbeiter*in LGS	<b>Mitarbeiter*in bekommt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitszeit</li> <li>• keine Fahrzeit</li> <li>• Kein Kilometergeld</li> </ul>
<b>Fortbildung in Freizeit</b>	<b>Mitarbeiter*in bekommt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• keine Arbeitszeit</li> <li>• keine Fahrzeit</li> <li>• kein Kilometergeld</li> </ul>
<b>Bildungsurlaub für interne Fortbildungen</b> Organisatorische*r Mitarbeiter*in, Mitarbeiter*in LGS	<b>Mitarbeiter*in bekommt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitszeit in Höhe der Soll-Tagesarbeitszeit (z.B. bei 20 angestellten Wochenstunden 4 Stunden für die Dauer der Bildungsveranstaltung)</li> <li>• Fahrzeit – lt. dienstrechtlich Vorgesetztem</li> <li>• Kilometergeld für Fahrt mit Privatauto – lt. dienstrechtlich Vorgesetztem</li> </ul>
<b>Bildungsurlaub Bildungskarenz Bildsteilzeit Vereinbarte Karenz</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Externer Bildungsantrag ist in DPW-Web zu stellen</li> </ul>



## ANFAHRT

### **Bildungsveranstaltungen in St. Pölten, Wiener Straße 151**



#### **Parkplätze**

Seminar Teilnehmer\*innen können auf den gekennzeichneten Stellflächen vor dem Gebäude und parallel zum Gebäude parken. Parkplätze direkt neben der Bundesstraße können ebenso genutzt werden. Es gibt keine Kurzparkzone. Auf Hauszufahrten ist Acht zu geben.

#### **Zutritt in das Gebäude**

Das Gebäude ist mit einem digitalen Zutrittssystem ausgestattet. Vor dem Gebäude gibt es eine Gegensprechanlage, hierbei auf die Taste 4 – Logistik drücken! Damit wird die Eingangstür automatisch geöffnet. Kein Drücken oder Ziehen an der Tür. Beim Verlassen ist der Türöffner innen links von der Tür zu betätigen.

#### **Anfahrt**

Abfahrt St. Pölten Ost – S 33 (Richtung Krems) wählen. Ausfahrt Ost (Kulturbezirk) – rechts in die Purkersdorfer Straße abbiegen. Nach der Ampel sofort rechts abbiegen Richtung Wagram, die Purkersdorfer Straße entlang. Diese geradeaus weiter fahren, die Purkersdorfer Straße geht bei der Kreuzung mit einer Ampel in die Wiener Straße über. Bei dieser Kreuzung rechts abbiegen und bis zur Wiener Straße 151 vorfahren. Am Grundstück stehen Parkplätze zur Verfügung.

#### **Fußweg oder öffentlich vom Hauptbahnhof St. Pölten**

Entlang des gelb eingezeichneten Weges ist die Wiener Straße 151 vom Bahnhof in ca. 20 Minuten zu Fuß erreichbar. Öffentlich ist die Wiener Straße vom Hauptbahnhof St. Pölten mit dem LUP-Bus 4 (Haltestelle R.-Wondracek-Str.) erreichbar.

### **Bildungsveranstaltungen in den Dienstleistungseinrichtungen**

Auf den Anmeldebestätigungen wird für Bildungsveranstaltungen in manchen Dienstleistungseinrichtungen unter „INFORMATION ZUM PARKEN“ auf Besonderheiten im Bedarfsfall hingewiesen. Dies ist bitte unbedingt zu beachten!

#### **Kosten**

Sollte die Benützung einer öffentlichen Garage vorgesehen sein, dann muss das bereits bezahlte Original Parkticket mit dem Formular Reisekostenabrechnung an die Personalverrechnung gesendet werden. Beim Ausfüllen ist in der Spalte „Reiseziel“ auch der Name der Veranstaltung einzutragen. Dies wird im Nachhinein mit dem Gehalt ausbezahlt. Bei Anreise mit dem Privatauto sind Parkgebühren laut § 3 Abs. 1 Z 16b EStG mit der Auszahlung von Kilometergeld abgedeckt.

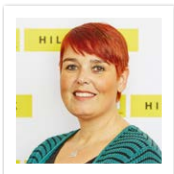
# REFERENTENLISTE



## **Patrick P. Bernatzky, Mag. Dr.**

Externer Referent

Tätig als Mentalcoach seit über 20 Jahren für Athletinnen und Athleten aus Österreich in unterschiedlichen Sportarten | Geschäftsführer des Österreichischen Bundesnetzwerks Sportpsychologie (ÖBS) in Salzburg | Studium der Sportwissenschaft und Psychophysiologie | tätig am Department of Sport and Exercise Science im Fachbereich Sportpsychologie an der Universität Salzburg.



## **Andrea Binder**

DGKP | Leitung Stabstelle Pflegeentwicklung & Bildung im Hilfswerk NÖ  
Weiterbildung für Basales und Mittleres Pflegemanagement



## **Elisabeth Dolezal**

DGKP | Externe Referentin

Tätig als Produktspezialistin bei der Fa. Mölnlycke Health Care  
Dozentin an der pharmazeutischen Uni Graz, Wahlfach Wundversorgung | Ausbildung zum Zertifizierten Wundmanager

## **Fachexperten Aromapflege**

DGKP im Hilfswerk NÖ

Weiterbildung Komplementäre Pflege-Aromapflege lt. GuKG § 64

## **Kathrin Fahringer, LL.M.**

Externe Referentin

Tätig als Juristin beim NÖ Landesverein für Erwachsenenschutz



## **Michaela Fellner, MMSc**

DGKP | Regionale Pflegedienstleitung im Hilfswerk NÖ

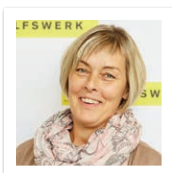
Masterstudium der Pflege- und Gesundheitspädagogik | Masterstudium Gesundheitsmanagement mit Schwerpunkt Public Health | Weiterbildungen im Prozessmanagement E-Qalin | Ausbildung nach Professor Erwin Böhm (psychobiographisches Pflegemodell)



## **Sepp Fennes, Dr.**

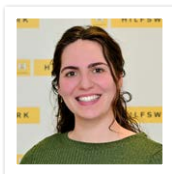
Externer Referent

Trainer und Coach für Persönlichkeitsentwicklung und Kommunikation | Sterbe- und Demenzbegleiter | Supervisor | Fachautor | Unternehmensberater | Jurist  
[www.seppfennes.at](http://www.seppfennes.at)



### **Martina Gazica**

DGKP im Hilfswerk NÖ  
 Universitätslehrgang Demenzstudien | Demenzfortbildung MAS Akademie |  
 MAS Trainerin für Demenzerkrankte



### **Katharina Gnigler, BScN, MSc**

DGKP | Qualitätsbeauftragte Pflegeperson im Hilfswerk NÖ  
 Masterstudium Integriertes Versorgungsmanagement | Case Managerin |  
 Bachelorstudium der Pflegewissenschaft mit Schwerpunkt evidenzbasierte  
 Pflegepraxis | Weiterbildung Herzinsuffizienzberatung



### **Gabriela Goll, MSc**

Geschäftsbereichsleitung Hilfe und Pflege Daheim  
 Pflegedirektorin |  
**Masterstudium Pflegemanagement**



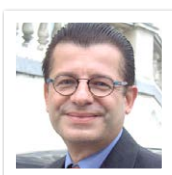
### **Philipp Greimel, MSc**

PTH | Externer Referent  
 Vortragserfahrung in unterschiedlichen Settings: zu den Themen Prävention &  
 Training und Sport | außerdem diverse Fachvorträge für Physiotherapeutinnen  
 und Physiotherapeuten | Abschluss Masterstudium „Advanced Physiotherapy &  
 Management“ an der FH Burgenland | Vortragstätigkeit an der FH St. Pölten im  
 Bachelorstudiengang „Physiotherapie“



### **Christiane Groß, MSc**

PTH | Externe Referentin  
 Nebenberufliche FH-Lektorin, Wien



### **Herbert Gruner, Dr.**

Externer Referent  
 Lehrbeauftragter an Universitäten, Akademien und anderen Bildungseinrichtungen |  
 Mitglied der Expertengruppe der WKO für Supervision, Burnout-Beratung und  
 Mediation | Unternehmensberater | (Wirtschafts-)Trainer | Supervisor und Coach |  
 Eingetragener Mediator beim BMJ



### **Elisabeth Hahn**

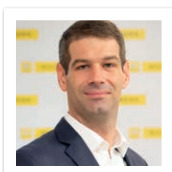
DGKP | Externe Referentin  
 Tätig in leitender Funktion einer Wohngemeinschaft für Menschen mit Demenz sowie  
 der Regionalleitung in einem Hauskrankenpflegeverein | Leitung im  
 interprofessionellen Bereich von Projekten zur Qualitätsverbesserung der  
 pflegerischen Tätigkeiten. Referentin bei Vorträgen, Seminaren und Workshops |  
 Selbstständige Pflegeberaterin | Erstellung Masterthesis im Fachbereich Advanced  
 Nursing Practice



### **Sabine Halbwirth**

Externe Referentin

Ausgebildete Personaldienstleisterin mit Praxisschwerpunkt Recruiting |  
Zertifizierte Trainerin in der Erwachsenenbildung | Zertifizierte bioLogic® |  
Zertifizierter Gruppencoach | moodmap® Coach | Dompteurin innerer Schweinehunde

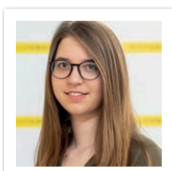


### **Matthias Heiss, Mag. (FH)**

Leitung Notruftelefon im Hilfswerk NÖ

### **Mitarbeiter\*in Rechnungswesen**

im Hilfswerk NÖ



### **Lisa Hinterhofer**

Zentrale Einsatzplanerin im Hilfswerk NÖ



### **Andrea Hochgerner, MSc**

DGKP im Hilfswerk NÖ

Akademische Expertin für Komplementäre Gesundheitspflege



### **Teresa Hrabak, BSc**

PTH | Externe Referentin

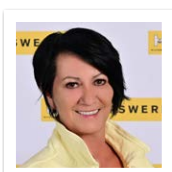
Tätig als Physiotherapeutin im BVAEB Gesundheitszentrum Resilienzpark Sitzenberg  
sowie selbstständige Yogalehrerin und Fitnesstrainerin



### **Viktoria Jäger**

DGKP | Externe Referentin

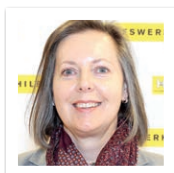
Tätig als diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegerin bei Fa. Attends,  
zuständig für Wien, Niederösterreich, Burgenland | Continance & Care Manager



### **Ernestine Jungwirth**

DGKP | Regionale Pflegedienstleitung im Hilfswerk NÖ

Weiterbildung für Basales und Mittleres Pflegemanagement



**Marianne Karl, Mag. Dr.**

Leitung HPD Pflegecontrolling im Hilfswerk NÖ



**Leopold Karner**

DGKP | Externer Referent

Tätig als Hygienefachkraft im Landeskrankenhaus Krems an der Donau

Sonderausbildungen: Fachkrankenschwester für Anästhesie und Intensivpflege

und Hygienefachkraft | Lehrtätigkeit in der Sonderausbildung für akademische

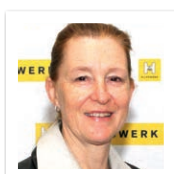
Hygienefachkräfte und im Bachelorstudiengang für Hebammen an der FH Krems

| Lehrtätigkeit in der Sonderausbildung für OP-Personal sowie für Anästhesie-

und Intensivpflege | freiberufliche Vortragstätigkeit zu hygiene relevanten,

intensivmedizinischen Themen in Kliniken und Pflegeheimen | Betreuung von

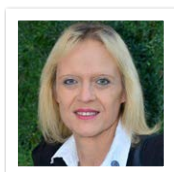
Pflegeheimen bei hygiene relevanten Fragestellungen



**Ursula Konrad, Mag.**

DGKP | Externe Referentin, Arbeitspsychologin im Hilfswerk NÖ

Studium der Psychologie mit Weiterbildung in Arbeits- und Organisationspsychologie

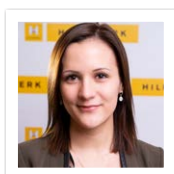


**Michaela Krammel**

DGKP | Externe Referentin

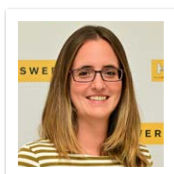
Vortrags- und Lehrtätigkeiten an Fachhochschulen und Krankenhäusern |

Ausbildung zum Moderator, Ausbildung zum Wunddiagnostikmanager



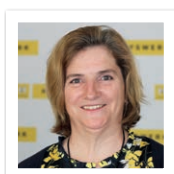
**Selina Kaupper**

Mitarbeiterin Abteilung Recruiting im Hilfswerk NÖ



**Sonja Labenbacher**

Mitarbeiterin Abteilung Recruiting im Hilfswerk NÖ



**Irmgard Mantler**

DGKP im Hilfswerk NÖ

Weiterbildung für Palliativpflege



### **Thomas Morawetz, Ing., BA**

Externer Referent

Tätig als Rettungssanitäter und Lehrbeauftragter für „Erste Hilfe“ und „Erste Hilfe bei Kinder- und Säuglingsnotfällen“ | Ausbildung im Bereich der Pädagogik und in verschiedenen Themen im Seniorenbereich; aktuell berufsbegleitendes Studium für „Aging Services Management“

### **Multiplikator\*in Fachbereich Qualitätssicherung**

DGKP | stellvertretende\*r Pflegemanager\*in im Hilfswerk NÖ, welche\*r diverse Referententätigkeiten für Bildungsveranstaltungen im Hilfswerk NÖ übernimmt



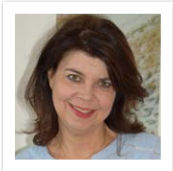
### **Gertraude Nothnagel**

Zentrale Einsatzplanerin im Hilfswerk NÖ



### **Andrea Pils**

DGKP | stellvertretende Pflegemanagerin im Hilfswerk NÖ  
Fortbildung Wundexperte ICW®



### **Alexia Podingbauer MSc, MBA**

Externe Referentin

Tätig als Diplomierte Diätassistentin und ernährungsmedizinische Beraterin | Diplom an der Akademie für den diät- und ernährungsmedizinischen Beratungsdienst am AKH Wien als Diätologin und universitäre Abschlüsse an der Donauuniversität Krems in „Health Services Management“ | Zertifikat als Osteoporose-(Präventions)-Trainerin (OEGG) | langjährige Erfahrung im Krankenhausbereich (Sopienspital) und REHA-Zentren (BVA-Bad Tatzmannsdorf bzw. Waldsanatorium Perchtoldsdorf) | Zusammenarbeit mit Fachärzten | div. Fachvorträge und Seminare für die betriebliche Gesundheitsförderung, eigene Praxis



### **Manuela Radovits**

DGKP | Externe Referentin

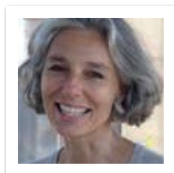
Fachberaterin der Firma Essity für die Produktschiene TENA



### **Andrea Ramach**

DGKP | Regionale Pflegedienstleitung im Hilfswerk NÖ

Weiterbildung für Basales und Mittleres Pflegemanagement | Demenzbeauftragte



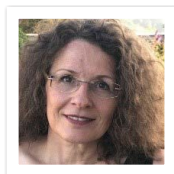
### **Sabine Sawczynski, Mag.**

Externe Referentin  
Tätig als Psychologische Beraterin  
Lehrveranstaltungen, Trainings und Coachings in den Bereichen, eingetragene Unternehmensberaterin sowie Lebens- und Sozialberaterin, Unternehmerin – social entrepreneurship | Studium der Kunstgeschichte, Karl-Franzens-Universität, Graz; Lehrgang für Medienkunde, Karl-Franzens-Universität Graz



### **Astrid Seidl**

DGKP im Hilfswerk NÖ  
MAS Trainerin für Demenzerkrankte

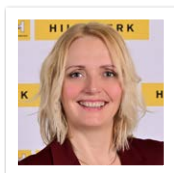


### **Sonja Maria Skritek**

DGKP, DPGKP | Externe Referentin  
Psychotherapeutische Propädeutikum der APG, Freiberuflich tätig in der Pflegeberatung und Angehörigenberatung, Kandidatin im Wr. Arbeitskreis für Psychoanalyse

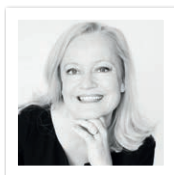
### **Stellvertretende\*r Pflegemanager\*in**

DGKP im Hilfswerk NÖ, welche\*r im Rahmen ihrer/seiner Funktion als Stellvertretung der Pflegemanagerin/des Pflegemanagers u.a. diverse Referententätigkeiten für Bildungsveranstaltungen im Hilfswerk NÖ übernimmt



### **Michaela Stockinger**

DGKP | Regionale Pflegedienstleitung im Hilfswerk NÖ  
Weiterbildung für Basales und Mittleres Pflegemanagement



### **Stranzl Michaela**

PTH im Hilfswerk NÖ



### **Claudia Strohmaier, MSc**

PTH | Externe Referentin  
Dozentin der Spiraldynamik®



### **Sylvia Thiel**

PTH | Externe Referentin  
Tätig als Physiotherapeutin in freiberuflicher Praxis im extramuralen Bereich Kinaesthetics-Trainerin Stufe 3 | Vortragstätigkeit: Kinaesthetics-Grund und Aufbaukurse in Pflege-Institutionen und Fachhochschulen, Refreshertage, Praxisanleitungen in Pflegeheimen und Behindertenbetreuungsvereinen



**Barbora Tischlerova**  
DGKP im Hilfswerk NÖ  
Weiterbildung Praxisanleitung



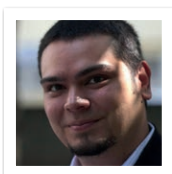
**Evelyn Viehböck**  
Externe Referentin  
Freiberufliche Trainerin | Unternehmensberatung | diplomierter Coach und Mediatorin  
| Stimm- und Sprachtraining | diplomierte Burnout-Prophylaxe-Trainerin | diplomierte  
Resilienz-Trainerin | BGF-Beraterin



**Christa Wasserer**  
DGKP | Pflegemanagerin im Hilfswerk NÖ  
Weiterbildung für Basales und Mittleres Pflegemanagement



**Brigitte Weinlich**  
Pflegeassistentin im Hilfswerk NÖ  
Validationstrainerin nach Naomi Feil



**Robert Zdesar**  
DGKP | Primary Nurse im Hilfswerk NÖ  
In Ausbildung BA an der Fachhochschule Krems Betriebswirtschaftslehre für das  
Gesundheitswesen

## Impressum

**Medieninhaber und Herausgeber:** Hilfswerk Niederösterreich Betriebs Gmbh, Ferstlergasse 4, 3100 St. Pölten, T 05 9249, service@noe.hilfswerk.at | **Bildnachweis:** Hilfswerk NÖ, Rudolf Schmied, freepik.com | **Hersteller:** druck.at Druck- und Handelsgesellschaft mbH, 2544 Leobersdorf



## NOTIZEN



HILFSWERK

**Gemeinsam finden  
wir die passende  
Lösung für dich und  
deine Familie!**



**HILFSWERK NIEDERÖSTERREICH**  
T 05 9249 | [service@noe.hilfswerk.at](mailto:service@noe.hilfswerk.at)  
[www.noe.hilfswerk.at](http://www.noe.hilfswerk.at)

 [noe.hilfswerk](https://www.facebook.com/noe.hilfswerk)

 [hilfswerkniederoesterreich](https://www.instagram.com/hilfswerkniederoesterreich)